



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
Одељење за имовинско-правне и заједничке послове
Број: 1912-5/16
Датум: 3. јун 2014. године
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/2012) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ
«УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА МИНИСТАРСТВА
СПОЉНИХ ПОСЛОВА И ОСИГУРАЊЕ РОБЕ У ПРЕВОЗУ»

РЕДНИ БРОЈ: ЈНМВ 8/2014

Београд, јун 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	4
1.2 Врста преговарачког поступка и основ за примену	4
1.3 Предмет јавне набавке	4
1.4 Контакт (лице и служба)	4

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке	5
---	---

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена	6
3.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	6
3.3 Понуда са варијантама	6
3.4 Измене, допуне и опозив понуде	6
3.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	6
3.6 Понуда са подизвођачем	7
3.7 Заједничка понуда	7
3.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, гарантног рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде	8
3.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	8
3.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза добављача	9
3.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци	9
3.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података која наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове понуђаче	10
3.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде	10
3.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	10
3.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди	11
3.16 Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора	11
3.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом	11
3.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. Закона о јавним набавкама	12
3.19 Захтев за заштиту права	12

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

- 4.1 Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова **14**
- 4.2 Допунске напомене **15**

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

- 5.1 Пропратни образац **17**
- 5.2 Образац понуде Партија 1 **18**
- 5.3 Образац понуде Партија 2 **22**
- 5.4 Образац изјаве о независној понуди **25**
- 5.5 Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона **26**
- 5.6 Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона **28**
- 5.7 Образац трошкова припреме понуде **29**

7. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 1 **30****8. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 2 **35****

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство спољних послова
Адреса: ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mfa.rs
ПИБ: 100184462
Матични број: 07011636
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8421

1.2 Напомена да се спроводи поступак јавне набавке мале вредности

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – осигурање службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу.

Предмет јавне набавке је обликован у две партије, и то:

Партија 1. Услуге обавезног и каско осигурања службених возила Министарства спољних послова;

Партија 2. Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе министарства спољних послова.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особа у Министарству спољних послова, Одељењу за имовинско-правне и заједничке послове је: Јована Грујић, тел: 011/306-8934 и 011/306-8266.

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су услуге – осигурање службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу.

Предмет јавне набавке је обликован у две партије, и то:

Партија 1. Услуге обавезног и каско осигурања службених возила Министарства спољних послова.

*услуге обавезног осигурања подразумевају осигурање од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима.

*услуге потпуног каско осигурања подразумевају и лом и оштећење свих стакала на моторном возилу, без учешћа у штети, са допунским ризиком осигурања од крађе у земљи и иностранству.

Партија 2. Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе Министарства спољних послова.

*услуге које су предмет Партије 2, односе се на осигурање робе тј. селидбених ствари у копненом, ваздушном (авио карго) и поморском међународном транспорту и подразумевају покриће свих транспортних ризика на релацији Србија, Београд – разна места у свету и на релацији разна места у свету – Србија, Београд, у вредности од 5.000 УСД по превозу.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 66514110 – Услуге осигурања моторних возила; 66514200 – Услуге осигурања робе у превозу.

Свака партија ће бити предмет посебног уговарања.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

3.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

3.3 Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3.4 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку «Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу», редни број: ЈНМВ: 8/2014. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

3.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може

учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.6 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

3.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

- **Начин и услови плаћања**

Партија 1:

Наручилац ће премију осигурања да плати на следећи начин:

- премију за обавезно осигурање од ауто-одговорности у целости појединачно за свако возило приликом продужења регистрације и обнове обавезног осигурања, у року од 15 дана од пријема фактуре;
- премију за каско осигурање у 12 једнаких месечних рата, у року од 15 дана од пријема фактуре.

Партија 2:

Добављач ће премију за сва закључена осигурања фактурисати одмах по издавању полисе осигурања, а Наручилац ће премију платити у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Наручиоца.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Финансијске обавезе које доспевају за наплату у 2015. години сматраће се уговореним и исплатиће се под условом да буџетом или привременим финансирањем буду обезбеђена средства у 2015. години.

- **Услови**

Добављач је дужан да уз понуду достави своје важеће услове за осигурање за партију за коју је доставио понуду.

3.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена (премија) у понуди

Премија у понуди мора бити фиксна, изражена у динарима без пореза на премију осигурања, са свим трошковима.

Селидбене ствари у међународном копненом превозу (железница, камион), као и ваздушном превозу на релацији Република Србија - разна места у свету, вредност до 5.000,00 УСД, осигураваће се по премијској стопи.

Селидбене ствари у комбинованом превозу камион-брод-контејнер на релацији Република Србија - разна места у свету, вредности до 5.000,00 УСД, осигураваће се по премијској стопи.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

3.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза добављача

а) Добављач је дужан да достави (важи за обе партије):

- **Меницу за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврде о извршеној регистрацији менице издате од стране банке понуђача.

3.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци

Уколико уговор о јавној набавци буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци, исти је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу **меницу за добро извршење посла**, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др.

Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

3.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство спољних послова, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javne.nabavke@mfa.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу, редни број: ЈНМВ 8/2014.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним анабавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

3.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.16 Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена (премија).

3.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

3.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.19 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за јавну набавку услуга, Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу, редни број: ЈНМВ 8/2014
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153
Број рачуна:	840-742221843-57
Број модела:	97
Позив на број:	50-016

3.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 Обавезни услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова (за Партију 1 и Партију 2)

Понуђач мора да докаже:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 6) да располаже неопходним пословним капацитетом – да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), пружио услуге које су исте или сличне услугама које су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара;
- 7) да располаже довољним техничким капацитетом – да понуђач у моменту подношења понуде поседује одговарајућу рачунарску опрему и основна средства односно машине, неопходне за квалитетно извршење услуга које су предмет јавне набавке.
- 8) да располаже довољним кадровским капацитетом – да понуђач, пре објављивања позива за подношење понуда, има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по основу уговора, ангажовано најмање пет

лица која раде на пословима који су у вези са пословима који су предмет јавне набавке.

Доказ: У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност свих услова понуђач доказује достављањем изјаве којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона дефинисане конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац 5.4 у делу 5. конкурсне документације).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да у понуди достави изјаву потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац 5.5 у делу 5. конкурсне документације).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.2 Допунске напомене

- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац 5.7, у делу 5. конкурсне документације).
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.
- Наручилац задржава право да изврши увид код понуђача тј. подизвођача односно да изврши проверу података садржаних у доказима достављеним у понуди.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

5.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
УЛ. КНЕЗА МИЛОША БР. 24-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1, 2 (заокружити)

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА МИНИСТАРСТВА
СПОЉНИХ ПОСЛОВА И РОБЕ У ПРЕВОЗУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, РЕДНИ БРОЈ: ЈНМВ 8/2014

НЕ ОТВАРАТИ!

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

5.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 1: Услуге обавезног и каско осигурања службених возила Министарства спољних послова

1) Понуда број _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку услуга “Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу“, редни број: ЈНМВ 8/2014.

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	

Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	ПИБ:
	Име особе за контакт:
	е-маил
	Број телефона
	Број телефакса

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

2) Понуђена премија:

Табела 3 – Обавезно осигурање од ауто-одговорности

Ред ни бр.	Марка и тип возила	Регистарски број	Година производње	ауто- одговорност
1.	Audi A6 3,2 FSI Quattro	BG 256-XB	2008	
2.	Audi A6 3,0 Quattro	BG 444-IA	2004	
3.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 484-YT	2005	
4.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 330-AS	2005	
5.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 757-BY	2005	
6.	AUDI A6 3,0 TDI	BG 801 SX	2013	
7.	MERCEDES E 270 CDI	BG 291-MS	2002	
8.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 444-ĐX	2005	
9.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 477-IK	2005	
10.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 484-FI	2005	
11.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 484-YV	2005	
12.	PEUGEOT 206 1,4	BG 477-IW	2005	
13.	PASSAT 2,0 FSI	BG 396-SO	2005	
14.	PASSAT 1,9 TDI	BG 035-AO	2004	
15.	HJUNDAI VAN H-1	BG 484-YU	2002	
16.	FIAT DOBLO	BG 594-KI	2004	
17.	DACIA LOGAN 1,4	BG 699-IE	2006	
18.	LADA NIVA	BG 662-IC	2003	

Табела 4 – Каско осигурање без учешћа

Ред ни бр.	Марка и тип возила	Регистарски број	Година производње	Каско осигурање
1.	Audi A6 3,2 FSI Quattro	BG 256-XB	2008	
2.	Audi A6 3,0 Quattro	BG 444-IA	2004	
3.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 484-YT	2005	
4.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 330-AS	2005	
5.	AUDI A6 2,4 Multitronic	BG 757-BY	2005	
6.	AUDI A6 3,0 TDI	BG 801 SX	2013	
7.	MERCEDES E 270 CDI	BG 291-MS	2002	
8.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 444-ĐX	2005	
9.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 477-IK	2005	
10.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 484-FI	2005	
11.	PEUGEOT 407 ST 2,0 E	BG 484-YV	2005	
12.	PEUGEOT 206 1,4	BG 477-IW	2005	
13.	PASSAT 2,0 FSI	BG 396-SO	2005	
14.	PASSAT 1,9 TDI	BG 035-AO	2004	
15.	HJUNDAI VAN H-1	BG 484-YU	2002	

16.	FIAT DOBLO	BG 594-KI	2004	
17.	DACIA LOGAN 1,4	BG 699-IE	2006	
18.	LADA NIVA	BG 662-IC	2003	

Висина премије осигурања од ауто-одговорности износи _____ динара на годишњем нивоу, без обрачунатог пореза на неживотна осигурања.

Висина премије потпуног каско осигурања без учешћа Осигураника у штети износи _____ динара на годишњем нивоу, без обрачунатог пореза на неживотна осигурања.

Укупна годишња премија осигурања износи _____ динара, без обрачунатог пореза на неживотна осигурања.

3) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

5.ЗОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 2: Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе Министарства спољних послова

1) Понуда број _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку услуга “Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу“, редни број: ЈНМВ 8/2014.

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	

Адреса:		
Матични број:		
ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Премијска стопа осигурања селидбених ствари у копненом саобраћају:
_____ динара без пореза на премију осигурања.

Премијска стопа осигурања селидбених ствари у ваздушном (авио карго)
саобраћају: _____ динара без пореза на премију осигурања.

Премијска стопа осигурања селидбених ствари у поморском саобраћају
: _____ динара без пореза на премију осигурања.

Ажурност у решавању штете: _____

3) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

5.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга “Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу“, редни број: ЈНМВ 8/2014

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

5.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу, редни број: ЈНМВ 8/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), заступник понуђача _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам следеће услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве односно достављања позива за подношење понуда;
- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- да располаже неопходним пословним капацитетом тј. да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), пружио услуге које су исте или сличне услугама које су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара;
- да располаже довољним техничким капацитетом тј. да у моменту подношења понуде поседује одговарајућу рачунарску опрему и основна средства односно машине, неопходне за квалитетно извршење услуга које су предмет јавне набавке;
- да располаже довољним кадровским капацитетом тј. да пре објављивања позива за подношење понуда, има у радном односу (одређено и/или

неодређено време) или по основу уговора, ангажовано најмање пет лица која раде на пословима који су у вези са пословима који су предмет јавне набавке.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.

5.6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу, редни број: ЈНМВ 8/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), заступник подизвођача _____

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам следеће услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Изјаву копирати у онолико примерака колико је подизвођача.

5.7 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

о услугама осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу ЗА ПАРТИЈУ 1 - Услуге обавезног и каско осигурања службених возила Министарства спољних послова

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Осигураник)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Осигуравач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор
и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Осигураник на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга за јавну набавку редни број: ЈНМВ: 8/2014, Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу;

- да је предмет јавне набавке обликован у две партије: Партија 1 – Услуге обавезног и каско осигурања службених возила министарства спољних послова; Партија 2 - Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе министарства спољних послова;
- да је Осигуравач дана _____ 2014. године за Партију 1. доставио понуду број _____ од _____ 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Осигураник уз примену критеријума најнижа понуђена цена (премија) донео Одлуку о додели уговора број: ____-////16 од ////////// године, којом је понуду Осигуравача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга обавезног и каско осигурања службених возила Осигураника, у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2014. године.

Услуге из става 1. овог члана подразумевају услуге обавезног осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима као и услуге потпуног каско осигурања које подразумевају и лом и оштећење свих стакала на моторном возилу, без учешћа у штети, са допунским ризиком осигурања од крађе у земљи и иностранству.

Обавезе осигуравача

Члан 3.

Осигуравач се обавезује да у периоду важења овог уговора, осигурава службена возила Осигураника са списка који је саставни део овог уговора, од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима и потпуно каско осигурање.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику изда полисе обавезног и каско осигурања на период од годину дана, почевши од дана истека регистрације.

Уговорне стране су сагласне да се, уколико дође до промене тарифа премија обавезног осигурања од ауто-одговорности, од стране надлежних државних органа, у тренутку регистрације возила примењује обавезујућа цена, у складу са законским прописима и прописима о обавезном осигурању.

Премија осигурања

Члан 4.

Укупна годишња премија осигурања износи _____ динара без пореза на неживотна осигурања, од чега:

- премија обавезног осигурања од ауто-одговорности укупно износи _____ динара без пореза на неживотна осигурања;
- премија потпуног каско осигурања без учешћа Осигураника у штети износи _____ динара без пореза на премију осигурања.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 6.

Осигураник ће премију обавезног осигурања од ауто-одговорности платити појединачно за свако возило приликом продужења регистрације и обнове обавезног осигурања, у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

Осигураник ће премију за потпуно каско осигурање платити у 12 једнаких месечних рата, у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање ће бити извршено на рачун Осигуравача број _____ који се води код банке _____.

Осигураник задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупно уговорене премије на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Осигураника према Осигуравачу по основу и у вези са овим уговором.

Финансијске обавезе које доспевају за наплату у 2015. години сматраће се уговореним и исплатиће се под условом да буџетом или привременим финансирањем буду обезбеђена средства у 2015. години.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Осигуравач је у тренутку закључења уговора, Осигуранику предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Осигураника да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Осигураник ће уновчити меницу уколико Осигуравач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Осигуравач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. овог члана.

Меница из става 1. овог члана мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Осигураник, мањи износ од оног који одреди Осигураник или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Услови осигурања

Члан 8.

На услуге осигурања из члана 2. овог уговора, примењују се Услови осигурања Осигуравача који су саставни део овог уговора.

**Чување пословне тајне
Члан 9.**

Осигуравач је дужан да чува пословне тајне Осигураника.

Осигуравач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Осигураника и његове делатности.

**Саставни део уговора
Члан 10.**

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Осигуравача број _____ од _____ 2014. године, заведена код Осигураника под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Услови осигурања.

**Раскид уговора
Члан 11.**

Свака уговорна страна може отказати овај уговор достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

**Завршне одредбе
Члан 12.**

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и траје годину дана од дана закључења.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Додављача

за Наручиоца, генерални секретар

, директор

Вељко Одаловић

8. МОДЕЛ УГОВОРА

о услугама осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу ЗА ПАРТИЈУ 2 - Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе Министарства спољних послова

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Осигураник)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____,

директор (у даљем тексту: Осигуравач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор;

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор

и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Осигураник на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга за

јавну набавку редни број: ЈНМВ: 8/2014, Услуге осигурања службених возила Министарства спољних послова и осигурање робе у превозу;

- да је предмет јавне набавке обликован у две партије: Партија 1 – Услуге обавезног и каско осигурања службених возила министарства спољних послова; Партија 2 - Услуге осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе министарства спољних послова;

- да је Осигуравач дана _____ 2014. године за Партију 2. доставио понуду број _____ од _____ 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Осигураник уз примену критеријума најнижа понуђена цена (премија) донео Одлуку о додели уговора број: ____-////16 од ////////////// године, којом је понуду Осигуравача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга осигурања робе – селидбених ствари у међународном транспорту за потребе запослених код Осигураника (у даљем тексту: Уговарач осигурања), у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2014. године.

Услуге из става 1. овог члана подразумевају услуге осигурања робе тј. селидбених ствари у копненом, ваздушном (авио карго) и поморском међународном транспорту и обухватају покриће свих транспортних ризика на релацији Србија, Београд – разна места у свету и на релацији разна места у свету – Србија, Београд, у вредности од 5.000 УСД по превозу.

Начин пружања услуге осигурања

Члан 3.

Уговарач осигурања ће подносити Осигуравачу пријаве осигурања селидбених ствари у транспорту у своје име, а у корист Осигураника.

Привремена пријава се мора извршити одмах по пријему налога, а изузетно и оправдамо пре приспећа пошилке у место одредишта.

Уколико Уговарач осигурања пропусти да благовремено пријави пошилку у привремено осигурање, а докаже другим веродостојним документом да је имао такву обавезу, и такве пошилке ће се сматрати покривене осигурањем.

Осигуравач је дужан да одмах по пријему привремене пријаве, а најкасније у року од 24 часа, прихвати понуђено осигурање и о томе обавести Уговарача осигурања те одмах, а најкасније у року од 48 часова по пријему дефинитивне пријаве, изда Уговарачу полису осигурања.

Уговарач осигурања може затражити измену података и измену ширине покрића у пријави за осигурање, одмах по сазнању за промењене околности, али пре приспећа пошилке у место одредишта.

Премија осигурања

Члан 4.

Осигуравач осигурава пошиљке на износ који Уговарач осигурања наведе у пријави осигурања.

Код збирних пошиљки, као што су селидбене ствари потребно је доставити списак-спецификацију.

Селидбене ствари у међународном копненом превозу (железница, камион) на релацији Република Србија- разна места у свету и на релацији разна места у свету – Србија, вредност до 5.000,00 УСД, осигураваће се по стопи _____.

Селидбене ствари у међународном ваздушном превозу (авио карго) на релацији Република Србија- разна места у свету и на релацији разна места у свету – Србија, вредност до 5.000,00 УСД, осигураваће се по стопи _____.

Селидбене ствари у комбинованом превозу камион-брод-контејнер на релацији Република Србија- разна места у свету и на релацији разна места у свету – Србија, вредности до 5000,00 УСД, осигураваће се по стопи _____.

Осигурањем су покривени Сви ризици.

Укупно расположива средства Осигураника за реализацију предмета уговора износе 1.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 6.

Осигуравач ће премију за сва закључена осигурања фактурисати одмах по издавању полисе осигурања, а Осигураник ће премију платити у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање ће бити извршено на рачун Осигуравача број _____ који се води код банке _____.

Осигураник задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупно уговорене премије на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Осигураника према Осигуравачу по основу и у вези са овим уговором.

Финансијске обавезе које доспевају за наплату у 2015. години сматраће се уговореним и исплатиће се под условом да буџетом или привременим финансирањем буду обезбеђена средства у 2015. години.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Осигуравач је у тренутку закључења уговора, Осигуранику предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Осигураника да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у

висини до 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Осигураник ће уновчити меницу уколико Осигуравач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Осигуравач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. овог члана.

Меница из става 1. овог члана мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Осигураник, мањи износ од оног који одреди Осигураник или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Услови осигурања

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да општи и посебни услови осигурања и тарифа премије чине саставни део овог уговора.

Ако у току трајања осигурања по овом уговору дође до промене акта из ст. 1. овог члана, оне ће се примењивати само на осигурања која су наступила након писменог обавештења Уговарача осигурања.

Уговарач осигурања има право да ако се не сложи са изменама услова осигурања или тарифе премије, откаже осигурање или ону врсту осигурања код које је утврђена измена, у року од 30 дана од дана пријема обавештења.

Ако Уговарач осигурања не откаже уговор у року из ст. 4. овог члана, уговор о осигурању се мења истеком тог рока и почињу да важе наступеле промене.

Поступање у случају штете за време транспорта

Члан 9.

Уговарач осигурања је дужан да у случају штете за време транспорта, у смислу Услова осигурања, одмах обавести Осигуравача, благовремено предузме све потребне радње код констатације и утврђивања висине штете, комплетира одштетни захтев и исти одмах достави Осигуравачу.

Одштетни захтев треба да садржи следећу документацију:

1. Оригинал полисе осигурања;
2. Оригинални документ о превозу (товарни лист, бродски коносман)
3. Списак ствари са појединачним вредностима;
4. Доказ о мањку робе, крађи (полицијски записник)
5. Обрачун штете;
6. Царинску декларацију;
7. Записник о констатацији штете сачињен одмах по приспећу поштиљке у одредиште или на месту настанка штете уз обавезно присуство возара и
8. Цесију

Уговарач осигурања је дужан да обезбеди остварење регресног права Осигуравачу, према лицу одговорном за настану штету.

Члан 10.

Осигуравач се обавезује да ће комплетиран захтев по штетном догађају ликвидирати у року од 14 дана од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивање права на надокнаду и висину штете, односно да ће у наведеном року затражити допуну одштетног захтева.

Чување пословне тајне

Члан 11.

Осигуравач је дужан да чува пословне тајне Осигураника.

Осигуравач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Осигураника и његове делатности.

Саставни део уговора

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Осигуравача број _____ од _____ 2014. године, заведена код Осигураника под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Услови осигурања.

Раскид уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и траје до утрошка средстава предвиђених у члану 4. став 7. овог уговора, а најдуже годину дана од дана закључења.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача

за Наручиоца, генерални секретар

, директор

Вељко Одаловић