Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
Одељење за имовинско-правне и заједничке послове
Број: 976-12/16
Датум: 7. август 2014. године
Б е о г р а д

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ «НАБАВКА ОРЕМЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ПОДАТАКА ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА СПОЉНИХ ПОСЛОВА»

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОТ 8/2014

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

Београд, август 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство спољних послова
Адреса: ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mfa.rs
ПИБ: 100184462
Матични број: 07011636
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8421

1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра –опрема за складиштење података за потребе Министарства спољних послова.

Предмет јавне набавке је обликован у две партије, и то:

Партија 1: Проширење постојеће централне јединице за складиштење података;
Партија 2: Уређај за беспрекидно напајање (УПС)

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особе у Министарству спољних послова, Одељењу за имовинско-правне и заједничке послове су: Весна Маринковић и Јована Грујић, тел: 011/306-8934 и 011/306-8266.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су добра – опрема за складиштење података за потребе Министарства спољних послова.

Предмет јавне набавке подразумева испоруку и инсталацију предметних добара.

Предмет јавне набавке је обликован у две партије, и то:

Партија 1: Проширење постојеће централне јединице за складиштење података;

Партија 2: Уређај за беспрекидно напајање (УПС).

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 3. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 30230000 – Рачунарска опрема.

Свака партија ће бити предмет посебног уговарања.

Понуђач може да поднесе понуду за једну, или за обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Партија 1 – Проширење постојеће централне јединице за складиштење података

Проширење постојеће централне јединице за складиштење података (STORAGE система) са Disaster Recovery функционалношћу

Понуђени систем мора задовољити све наведене карактеристике:

- јединствен стораге систем без повезивања више система у виртуелну целину (storage виртуелизација):
- Потребно је понудити нов storage систем компатибилан са EMC CX300 storage системом у креирању disaster recovery DR решења
- Мора да има редундантне контролере и напајања (No Single point of failure)
- Мора да подржава FC дискове 4 Gb/s или SAS 6 Gb/s дискове, SSD-flash дискове и одговарајуће дискове јефтиније технологије (SATA/FATA или NL-SAS)
- Мора да подржава RAID нивое 5, 6 и 10
- Минимум два storage kontrolera– active/active
- Минимум 32 GB Controller based Cache меморије
- Систем мора имати још додатних минимум 100 GB корисног read/write cache који може бити или Контроллер басед или организован уз помоћ SSD/Flash дискова или flash картица унутар самог система за block storage функционисање.
- Систем мора бити проширив до минимално 120 дискова
- Систем мора имати минимум 4 x 8 Gb/s FC host портова по контролеру
- Систем је потребно да има подршку и за 10 Gb/s iSCSI/FCoE host интерфејс
- Систем је потребно да има подршку и за 1 Gb/s iSCSI host интерфејс
- Потребно је понудити следећи физички капацитет
    i. 3 x 100 GB SSD/Flash диска
    ii. 9 x 600 GB SAS 10 krpm дискова
    iii. 13 x 1 TB 7.2к rpm NL-SAS/SATA дискова
- Систем мора да има укључену лицену за AutoTiering на SUB-LUN нивоу између свих типова дискова који се могу налазити у систему (SSD, SAS, NL SAS) за целокупни понуђени физички капацитет.
- Систем мора да има *distage to disk* функционалност која омогућава безбедно спуштање података из кеш простора на дискове у случају непланираних отказа
- Систем мора да има могућност замене свих компоненти система без прекида у раду
- Систем мора да подржи следеће оперативне системе: Windows, AIX, VIOS, MacOS, OpenVMS, Linux, Solaris и HP-UX и виртуелизационе платформе VMware ESX, Microsoft Hyper-V, Citrix-XEN
- Систем мора да има софтвер за прављење инстант копија продукције, као и комплетну копију продукционих података за целокупан

понуђени капацитет storage система (snap и clone), лиценца не мора бити понуђена уз систем

- Систем мора да има dial home опцију
- Систем мора имати 3 године произвођачке хардверске гаранције и 1 годину произвођачке софтверске гаранције
- Добављач мора извршити инсталацију система

Партија 2 – Уређај за беспрекидно напајање 8kW / 10kVA

Испорука, транспорт, монтажа, повезивање на електроинсталацију и пуштање у исправан рад уређаја за беспрекидно напајање електричном енергијом (УПС-ова). Уређаји за беспрекидно напајање (УПС) морају бити оригинални, произведени по важећим светским стандардима за ову врсту уређаја. Уређај за беспрекидно напајање електричном енергијом је трофазно - трофазни сличан са APC MGE Galaxy 3500, 8kW /10kVA 400V са 2 батеријска модула G35T10KH2B4S. Аутономија рада најмање 30мин на 5,5kW оптерећења, технологија on line са двоструком конверзијом, према стандарду IEC EN 62040-3. Излазна снага УПС уређаја је 8 kW / 10kVA. Батеријски модули су смештени у оригинални батеријски кабинет. Могућност будућег проширења аутономије до најмање 70 минута на 70% оптерећења са батеријским пакетима у истој шасији УПС-а без додатног батеријског ормана. УПС уређај треба да буде са инсталираном мрежно-управљачком картицом.

Опште карактеристике
Аутоматски и ручни bypass уграђен. Могућност паралеловања до 4 уређаја.
УПС се састоји од секције исправљач / инвертор која је модуларна и једноставно се сервисира и од модуларних батеријских јединица које се монтирају и демонтирају без алата. УПС има независно напајање исправљачко-инверторске секције и статичког bypass-а. Уређај УПС се испоручује са RS-232 сигнализацијом и интегрисаним Web/SNMP-ом, ради логовања и алармирања, са email обавештавањем.

Исправљач
Модуо снаге УПСа треба да садржи исправљач, израђен у технологији IGBT (Insulated Gated Bipolar Transistor), са корекцијом фактора снаге. Мора да постоји температурна компензација DC напона (батеријска температурна компензација). Све функције надгледања морају да буду реализоване у DSP технологији. Фактор снаге је 0,8.

Батерије

- Технологија VRLA (Valve Regulated Lead Acid) – оловне херметичке, животног века најмање 3-5 година. Омогућен је 'cold start' са батерија.
- Батерије треба да буду смештене у исти кабинет УПСа са секцијом снаге и да постоји могућност додавања оригиналних батеријских кабинета ради даљег повећања аутономије. Батерије су модуларне конструкције, понуђено батеријско решење је реализовано у два стринга. Манипулација батеријским касетама се обавља једноставно и без алата, батеријски

модули су замењиви у раду (hot swap), надгледани од стране УПСа ради дијагностике и свака батеријска касета је опремљена осигурачем и температурним сензором.
- Батеријске јединице су са температурном компензацијом пуњења.

Контрола и надгледање система
Понуђени УПС уређај располаже дисплејом а ради даљинске комуникације се испоручује са мрежно-комуникационом картицом са интерфејсом типа RJ-45, подршком за web и SNMP, надзором температуре окружења и могућношћу за додатни dry contact за пријем сигнала.

Уграђена мрежно-комуникациона картица подржава протоколе: HTTP, HTTPS, IPv4, IPv6, NTP, SMTP, SNMP, SSH, SSL, TCP/IP, Telnet, Radius.

Понуђени УПС располаже софтвером за ненадгледано гашење сервера у случају продуженог одсуства напајања (graceful shutdown) који подржава Ipv6 и следеће оперативне системе: Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Windows Hyper-V 2008, Windows Hyper-V 2012, Windows Server VMWare ESX, ESXI, SuSE Linux Enterprise Server, Ubuntu Linux, Red Hat Enterprise Linux и за сваки оперативни систем подршку за браузере IE, Firefox i Chrome. Ненадгледано гашење сервера треба да се одвија секвенцијално на серверима повезаним на исти УПС уређај како би се продужио рад приоритетних сервера.Софтвер треба да подржава виртуелне кластере и да покреће миграцију виртуелних машина на машине које нису погођене догађајима које УПС детектује као критичне.

Улазно-излазне карактеристике
- Улаз: дуално напајање, са backfeed заштитом
- Улазни напон трофазни 380/400/415V
- Улазна фреквенција 40-70 Hz
- THDI <5% при пуном оптерећењу
- Толеранција улазног напона при раду на мрежи +/- 15% при пуном оптерећењу, od 200V при 50% оптерећења
- Дозвољено преоптерећење при раду на мрежи: 125% у трајању од 10 минута, 150% за 60 секунди, дозвољено преоптерећење при батеријском напајању: 150% за 60 секунди
- THDU <2% за линеарно оптерећење од 0 до 100%, <3,5% за нелинеарно оптерећење
- Излазни напон: трофазни 380/400/415V
- Регулација излазног напона: < ±1% при пуном линеарном оптерећењу статички, 5% са кораком оптерећења 100%
- Ефикасност при 100% оптерећења најмање 94,5%
- Crest фактор неограничен, регулисан до 2,7
- Функција EPO (Emergency Power Off) уграђена
- Радни услови околине: температура 0 – 40 C, максимална релативна влажност ваздуха 0 - 95%
- Бука на 1m од површине уређаја при 70% оптерећења није већа од 45 dBA
- Механичка заштита IP 51
- Гаранција 48 месеци

Стандарди
EN/ IEC 62040-1-1, EMC/IEC 62040-2 (Class C2, C3), EN/IEC 62040-3, VFI-SS-111, IEC 61000-3-2, IEC 61000-3-3, TUV

Напомена: Понуђач је дужан да за понуђена добра за партију за коју доставља понуду, уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Део понуде који се односи на Техничке спецификације може бити састављен на енглеском језику

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

4.3 Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4.4 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова, редни број ЈН ОТ 8/2014. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења.

4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.6 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде

- **Начин и услови плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Наручилац ће плаћање уговорене вредности вршити на следећи начин:

- аванс (уколико је тражен, и то највише 30% од уговорене вредности) у року од 15 дана од пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Наручилац задржава право да динамику уплате усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

- **Захтеви у погледу гарантног рока**

Добављач је дужан да за предметна добра обезбеди гарантни рок у складу са делом III конкурсне документације, Техничке спецификације.

- **Захтеви у погледу рока и места испоруке и инсталације**

Рок испоруке и инсталације добара не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора.

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука и инсталација предметних добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

- **Захтеви у погледу примопредаје**

Квантитативно-квалитативна примопредаја предметних добара биће извршена у року од три дана од дана испоруке и инсталације предметних добара.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници изабраног понуђача и наручиоца.

- **Захтеви у погледу квалитета**

Предметна добра морају да испуњавају техничке и функционалне карактеристике и да у погледу квалитета задовољавају важеће стандарде у складу са описом датим у делу III конкурсне документације, Техничке спецификације.

- **Захтеви у погледу рока за решавање рекламације**

Наручилац и добављач записнички ће констатовати да ли су добра која су предмет јавне набавке испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији.

Уколико је рок за отклањање рекламације дужи од траженог понуда ће бити одбијена.

4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију и све друге зависне односно пратеће трошкове, франко Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача

а) Понуђач је дужан да у понуди достави

- **Меницу за озбиљност понуде,** са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од дана отварања понуда.

  Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

  Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

  Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

  Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави ову меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Уколико понуђач учествује за обе партије, може доставити једну меницу за све партије за које доставља понуду.

б) Добављач је дужан да достави (важи за све партије):

- **Меницу за повраћај авансног плаћања**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за повраћај авансног плаћања. Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором. **(добављач доставља само ако је тражио исплату аванса)**.

- **Меницу за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року**, у тренутку примопредаје добара, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Уколико добављач не достави меницу у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручила, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени

лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

4.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 4.10, под б) алинеја 1), достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у **висини од 15%** од вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем, а са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

4.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

4.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство спољних послова, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javne.nabavke@mfa.rs , са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова, редни број ЈН ОТ 8/2014.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна

која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

4.16 Критеријум за доделу уговора

За све три партије критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

4.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке и инсталације, уколико две или више понуда имају исти рок испоруке и инсталације, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за решавање рекламације.

4.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.19 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за јавну набавку услуга, Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова, редни број ЈН ОТ 8/2014
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153
Број рачуна:	840-742221843-57
Број модела:	97
Позив на број:	50-016

4.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази:
Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

***Предузетник*:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази:
***Законски заступник, предузетник, физичко лице*:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
***Правно лице*:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд на чијем подручју је

седиште правног лица, Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.
У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.
У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) **Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Докази:
***Правно лице*:** Потврде привредног суда и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

***Предузетник*:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог орагана није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

***Физичко лице*:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.**

4) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јане дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази:
***Правно лице, предузетник, физичко лице*:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.
У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

5) **Услов:** Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ:
***Правно лице, предузетник, физичко лице*:** Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац 6.7 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) **Услов:** да располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у 2013. години остварио приход у износу од најмање 7.500.000,00 динара за Партију 1, односно приход у износу од најмање 3.000.000,00 динара за Партију 2.

Докази:
***Правно лице*:** Биланс успеха за 2013. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврда о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2013. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) **и** Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) не старији од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

***Предузетник и физичко лице*:** Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

2) **Услов:** да располаже неопходним пословним капацитетом – да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 7.500.000,00 динара, односно за Партију 2 у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара.

Докази: Списак референтних наручилаца односно уговора (обрасци 6.7 и 6.9 у делу 6. конкурсне документације) и потврде референтних наручилаца (обрасци 6.8 и 6.10 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

3) **Услов:** да располаже довољним кадровским капацитетом – да понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Законом о раду («Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), правно дозвољеном основу, ангажовано најмање три запослена лица **(за Партију 1)**, односно минимум два запослена лица сертификована од стране произвођача за инсталацију понуђене опреме **(за Партију 2)**.

Докази: Изјава понуђача (попуњена, печатом оверена и потписана – образац 6.11. у делу 6. конкурсне документације) у којој за свако од запослених лица наводи име и презиме, датум заснивања радног односа и врсту радног односа (неодређено/одређено време), за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање и копије сертификата за инсталацију понуђене опреме, за свако од наведених лица за Партију 2.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

4) **Услов:** да располаже довољним техничким капацитетом – а) да је понуђач регистрован представник понуђене опреме у Републици Србији **или** да постоји партнерство између произвођача понуђене опреме и понуђача исте опреме са седиштем на територији Републике Србије **и** б) да постоји овлашћени сервис за понуђену опрему на територији Републике Србије **и** в) да понуђач поседује сертификате ISO 9001 и ISO 14001.

Докази: а) Изјава понуђача (печатом оверена и потписана, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да је регистрован представник понуђене опреме на територији Републике Србије **или** изјава произвођача понуђене опреме (печатом оверена и потписана) којом потврђује свој партнерски однос са понуђачем ове опреме **(за све партије) и**
б) Изјава понуђача (печатом оверена и потписана, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује постојање овлашћеног сервиса понуђене опреме на територији Републике Србије. Изјава треба да садржи податке о називу, адреси, веб страни и броју телефона овлашћеног сервиса за сву понуђену опрему. **(за све партије) и**
в) Фотокопије наведених сертификата **(за Партију 2)**

Напомена**:** У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

5.3 Допунске напомене

- Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 5.1) и 5.2), биће одбијена као неприхватљива.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе под тачком 5.1), уколико наведу интернет страну на којој су ови докази јавно доступни.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац 6.4, у делу 6. конкурсне документације).
- Докази о испуњености услова, могу се достављати у неовереним копијама.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

ПОДНОСИЛАЦ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
УЛ. КНЕЗА МИЛОША БР. 24-26
11000 БЕОГРАД

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1, 2 (заокружити)

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ПОДАТАКА ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА СПОЉНИХ ПОСЛОВА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК, РЕДНИ БРОЈ ЈН ОТ 8/2014

НЕ ОТВАРАТИ!

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 1: Проширење постојеће централне јединице за складиштење података

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара "Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова", редни број ЈНОТ 8/2014, за Партију 1.

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:
(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	

Име особе за контакт:	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Укупно понуђена цена износи:

_____ (словима: _____)
динара без ПДВ и
_____ (словима: _____)
динара са ПДВ.

Износ ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Табела 3. – структура цене

Ред .бр.	Назив предмета набавке	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Storage sistem	1 ком.		

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура цене:
- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом.

4) Тражени аванс:

____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 30% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке и инсталације:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара (хардверска гаранција).
(не краћи од 36 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)
_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара (софтверска гаранција).
(не краћи од 12 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум: _____ место: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____

6.3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 2: Уређај за беспрекидно напајање

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара "Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова", редни број ЈНОТ 8/2014, за Партију 2

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:
(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))
Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	

е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Укупно понуђена цена износи:

_____ (словима: _____)
динара без ПДВ и
_____ (словима: _____)
динара са ПДВ.

Износ ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Табела 3. – структура цене

Ред .бр.	Назив предмета набавке	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Уређај за беспрекидно напајање (УПС)	1 ком.		

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура цене:
- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом

4) Тражени аванс:

____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 20% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке и инсталације:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара.
(не краћи од 48 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум: _____ место: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____

6.4 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	**Износ трошкова**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача
_____

6.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара “Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова“, редни број ЈНОТ 8/2014.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____,

даје следећу изјаву:

И З Ј А В А

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум: _____ место: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____

6.6 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

за јавну набавку добара “Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова“, редни број ЈНОТ 8/2014.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____,

даје следећу изјаву:

И З Ј А В А

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача
_____

6.7 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 1

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 7.500.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача
_____

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара.

6.8 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 1

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

П О Т В Р Д У

да је понуђач _____ у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), реализовао уговор:

Назив уговора:_____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

_____

Предмет уговора: _____
_____
_____
_____
_____
_____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова, редни број ЈНОТ 8/2014, за Партију 1 – Проширење постојеће централне јединице за складиштење података, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца
_____

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

6.9 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 2

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 2 у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача
_____

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара.

6.10 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 2

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

П О Т В Р Д У

да је понуђач _____ у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), реализовао уговор:

Назив уговора:_____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

_____

Предмет уговора: _____
_____
_____
_____
_____
_____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова, редни број ЈНОТ 8/2014, за Партију 2 – Уређај за беспрекидно напајање (УПС), и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица референтног наручиоца

_____

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

6.11 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

за јавну набавку добара "Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова", редни број ЈН ОТ 8/2014.

Овим потврђујем да имам запослена следећа лица:

име и презиме	стручна спрема	датум заснивања радног односа	врста радног односа (одређено/ неодређено време), тј. радног ангажовања

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову изјаву доставити за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање.
*За Партију 2 уз ову изјаву доставити и копије сертификата за инсталацију понуђене опреме.

датум:
_____
место:
_____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача
_____

7. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова ЗА ПАРТИЈУ 1 – Проширењу постојеће централне јединице за складиштење података

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:
_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор
и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе
Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 5/2014, Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова;

- да је предмет јавне набавке обликован у две партије: Партија 1 – Проширење постојеће централне јединице за складиштење података; Партија 2 – Уређај за беспрекидно напајање;
- да је Добављач дана _____ 2014. године за Партију 1 доставио понуду број _____ од _____ 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: /////// од /////////// године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора
Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином опреме за проширење постојеће централне јединице за складиштење података за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца.

Набавка подразумева и испоруку и инсталацију предметне опреме.

Техничке спецификације
Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена
Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____ __) динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____ __) са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања
Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 30% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања;

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења
Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршењ регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Добављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за повраћај авансног плаћања, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико Добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. и става 3. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке и инсталације
Члан 7.

Рок за испоруку и инсталацију добара из члана 2. овог уговора износи ___ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука и инсталација добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна
Члан 8.

Ако Добављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2‰ од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Добављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација
Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке и инсталације истих..

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Добављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ___ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција
Члан 10.

Добављач се обавезује да за добра која су предмет овог уговора обезбеди произвођачку хардверску гаранцију у трајању од ___ месеци од дан испоруке, односно произвођачку софтверску гаранцију у трајању од ___ месеци од дана испоруке.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне
Члан 11.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора
Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Добављача број _____ од _____ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем ////////////////// од /////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца.

Раскид уговора
Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор	**за Наручиоца, генерални секретар**
_____	_____
	Вељко Одаловић

8. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова ЗА ПАРТИЈУ 2 – Уређај за беспрекидно напајање (УПС)

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:
_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор
и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе
Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2014, Набавка опреме за складиштење података за потребе Министарства спољних послова;
- да је предмет јавне набавке обликован у две партије: Партија 1 – Проширење постојеће централне јединице за складиштење података; Партија 2 – Уређај за беспрекидно напајање;

- да је Добављач дана _____ 2014. године за Партију 2 доставио понуду број _____ од _____ 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: /////// од /////////// године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора
Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином уређаја за беспрекидно напајање (УПС) за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца.

Набавка подразумева испоруку и инсталацију опреме.

Техничке спецификације
Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена
Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____ __) динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____ __) са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања
Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 30% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења
Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршењ регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Добављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за повраћај авансног плаћања, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико Добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. и става 3. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке
Члан 7.

Рок за испоруку и инсталацију добара из члана 2. овог уговора износи ___ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука и инсталација добара вршиће се у просторије Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна
Члан 8.

Ако Добављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2‰ од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Добављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација
Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Добављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ___ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција
Члан 10.

Гарантни рок за исправан рад предмета овог уговора је ___ месеци од дана испоруке.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне
Члан 11.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора
Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Добављача број _____ од _____ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем ////////////////// од /////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца.

Раскид уговора
Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор	**за Наручиоца, генерални секретар**
_____	_____
	Вељко Одаловић