



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
Одељење за имовинско-правне и заједничке послове
Број: 868-10/16
Датум: 04. јун 2015. године
Немањина 24-26
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
«НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ САСТАНКА
МИНИСТАРСКОГ САВЕТА ОЕБС У ДЕЦЕМБРУ 2015. ГОД.»

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОТ 8/2015

Београд, јун 2015. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	4
1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак	4
1.3 Предмет јавне набавке	4
1.4 Назнака да се поступак спроводиради закључења уговора о јавној набавци	4
1.5 Контакт (лице и служба)	4

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке	5
---	---

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ 6

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена	16
4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	16
4.3 Понуда са варијантама и партије	16
4.4 Измене, допуне и опозив понуде	16
4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	17
4.6 Понуда са подизвођачем	17
4.7 Заједничка понуда	17
4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде	18
4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	19
4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача	20
4.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци	22
4.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података која наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове понуђаче	22
4.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде	23
4.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	23
4.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди	24
4.16 Критеријум за доделу уговора	24

4.17	Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом	24
4.18	Обавезе понуђача по члану 74. став 2.	24
4.19	Захтев за заштиту права	24
4.20	Закључење уговора	25

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБВАКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1	Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	26
5.2	Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	28
5.3	Допунске напомене	30

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1	Пропратни образац	33
6.2	Образац понуде Партија 1	34
6.3	Образац понуде Партија 2	39
6.4	Образац понуде Партија 3	43
6.5	Образац понуде Партија 4	47
6.6	Образац понуде Партија 5	51
6.7	Образац трошкова припреме понуде	55
6.8	Образац изјаве о независној понуди	56
6.9	Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	57
6.10	Образац Референтна листа за Партију 1	58
6.11	Потврда наручиоца за Партију 1	59
6.12	Образац Референтна листа за Партију 2	60
6.13	Потврда наручиоца за Партију 2	61
6.14	Образац Референтна листа за Партију 3	62
6.15	Потврда наручиоца за Партију 3	63
6.16	Образац Референтна листа за Партију 4	64
6.17	Потврда наручиоца за Партију 4	65
6.18	Образац Референтна листа за Партију 5	66
6.19	Потврда наручиоца за Партију 5	67
6.20	Изјава о кључном техничком особљу Партија 2	68
6.21	Изјава о кључном техничком особљу Партија 3	69
6.22	Изјава о чувању поверљивих података	70

7. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 1	71
8. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 2	77
9. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 3	83
10. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 4	89
11. МОДЕЛ УГОВОРА Партија 5	95

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство спољних послова
Адреса: ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mfa.rs
ПИБ: 100184462
Матични број: 07011636
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8421

1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – рачунарска опрема за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године.

Предмет јавне набавке је обликован у пет партија, и то:

Партија 1: Набавка десктоп, лаптоп рачунара, монитора, штампача и 8-портних гигабитних свичева;

Партија 2: Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуелизацију сервера;

Партија 3: Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже;

Партија 4: Набавка система за видео конференцију;

Партија 5: Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор, при чему је свака партија предмет посебног уговоарања.

1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особе у Министарству спољних послова, Одељењу за имовинско-правне и заједничке послове су: Весна Маринковић и Јована Грујић, тел: 011/306-8934 и 011/306-8266.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су добра – рачунарска опрема за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године .

Предмет јавне набавке је обликован у пет партија, и то:

Партија 1: Набавка десктоп, лаптоп рачунара, монитора, штампача и 8-портних гигабитних свичева;

Партија 2: Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуелизацију сервера;

Партија 3: Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже;

Партија 4: Набавка система за видео конференцију;

Партија 5: Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 3. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 30200000 – Рачунарска опрема и материјал.

Свака партија ће бити предмет посебног уговарања.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више (све) партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за свих пет партија тј. за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

***Партија 1 – Набавка десктоп рачунара, монитора, лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева**

- **Радне станице**
400 ком

- **Минимални захтеви :**

- o Без оперативног система;
- o Кућиште - усправни стони рачунар;
- o Процесор Intel Core i3-4150 3,50 GHz чипсет Intel H81;
- o Рам меморија 4GB DDR3 1600 MHz;
- o Чврсти диск HDD 500 GB 7200rpm SATA III;
- o Мрежна картица 10/100/1000 Mbps *Ethernet*;
- o Оптички уређај DVD-RW;
- o Графичка картица интегрисана;
- o Слотови за проширење 1xPCI Express x16;
- o Напајање максимум 300W, адаптер за електричну мрежу 220V/50Hz;
- o Тастатура ENG интернационална USB са нумеричком тастатуром, миш оптички USB;
- o Додатни прикључци минимум 2 USB са предње стране, 1 x VGA аналогни, 1 x дигитални видео излаз (DVI или HDMI илиDP), RJ45, 1 аудио излаз, 1 аудио улаз;
- o Сертификати EPEAT Silver или виши , Energy Star 6.0;
- o Гаранција 3 године, гаранција проверљива на сајту произвођача опреме на основу серијског броја. Понуђач је потребно да обезбеди интернационалну гаранцију.

- **Монитори**
400 ком

- **Минимални захтеви:**

- o Тип монитора TFT LED;
- o Дијагонала 21,5“;
- o Резолуција екрана 1920x1080px;
- o Осветљење 250 cd/m2;
- o Контраст 1000:1;
- o Контраст динамички 20 000 000 :1;
- o Време одзива максимум 5ms;
- o Угао видљивости 170/160;
- o Улаз аналогни VGA и додатни улаз DVI или HDMI или DP;
- o Гаранција 3 године;

- **Лаптоп рачунари**
30 ком

- **Минимални захтеви:**

- Без оперативног система;
- Процесор Intel i3 3Mb *cache*;
- Рам меморија 4 GB DDR3;
- Чврсти диск HDD 500 GB 5400rpm;
- Мрежна картица;
- Оптички уређај DVD-RW;
- Графичка картица интегрисана;
- Тастатура интернационална ENG;
- Величина екрана 15,6”;
- Додатни прикључци минимум USB 2.0 и USB 3.0, 1 x VGA аналогни или 1 x дигитални видео излаз (DVI или HDMI или DP), RJ45, 4 in 1 *card reader*;
- Сертификати EPEAT, Energy Star 6.0;
- Батерија 4 *cell*;
- Гаранција минимум 3 године, интернационална гаранција проверљива на сајту произвођача опреме на основу серијског броја.

*Сва опрема мора бити нова и оригинална.

- **Штампачи** **45 ком**

- **Минимални захтеви:**

- Тип ласерски;
- Функционалност штампач, скенер, копир, факс;
- Брзина штампе 25 стр/мин;
- Резолуција црна 600x600dpi;
- Меморија минимум 64 Mb
- Формати A4, A5, B5;
- Капацитет улаза 250 комада;
- Брзина копирања 25 стр/мин;
- Колорит скенера 24 bit-a;
- *Autofeeder* ADF;
- Интерфејси RJ-45, USB 2.0;
- Гаранција минимум 24 месеца.

*Сва опрема мора бити нова и оригинална.

- **Switch уређај** **100ком**

- **Минимални захтеви:**

- o Модел *Non-rack*;
- o Tip *layer 2*;
- o Контрола *Unmanaged*;
- o Стандарди : IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3u;
- o Брзина 10/100/1000 Mbps;
- o 8 портова;
- o Гаранција минимум 24 месеца.

*Сва опрема мора бити нова и оригинална.

***Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера**

Fiber channel SAN system - 1 ком:

- o *Rack mount form factor*;
- o Редундантни подсистем за напајање и хлађење;
- o Најмање два *storage* контролера
- o Најмање 40 GB cache меморије на контролерима;
- o Најмање 450 GB додатног cache-а реализованог као SSD (*Flash*) *cache*;
- o Најмање четири 8 GB/s FC портова (прошириво до најмање 12 FC портова);
- o Подршка за SSD, SAS и *Nearline* SAS дискове у RAID 0,1,5,6 конфигурацијама;
- o Најмање 5 TB RAW простора на SSD дисковима (најмање 4 TB корисно у RAID 5);
- o Најмање 28 TB RAW простора на 10krpm дисковима (најмање 23 TB корисно у RAID 5);
- o Прошириво до најмање 240 дискова односно најмање 500 TB RAW простора;
- o Функционалне лиценце неограничене, односно такве да покривају максималну хардверску конфигурацију *storage* система за:
 - § Основно управљање (креирање и презентацију логичких дискова и сл.);
 - § Надзор перформанси;
 - § *Thin Provisioning*;
 - § Дедупликацију података на SSD дисковима;
 - § SSD (*Flash*) *cache*;
 - § *Online* миграцију података између различитих типова дискова;
- o Подршку за функције (лиценце нису неопходне) синхроне и асинхроне репликације на удаљени систем и израде логичких виртуалних копија податка (*snapshot*);
- o Подршка за VMware, Windows server 2008/Hyper-V, Windows server 2012/Hyper-V, Red hat и SuSE Linux;

- o Три године гаранције која подразумева отклањање квара на уређају 6 сати по пријави (уз задржавање диск медија од стране корисника у случају њиховог квара) за сав хардвер;
- o Три године подршке за софтвер која укључује право на нове верзије *firmware*;
- o Продужену гаранцију за SSD дискове које подразумева право на њихову замену у трајању од 5 година у случају отказа било које врсте (укључујући и отказ услед прекораченог циклуса максималног писања по диску);
- o Услуга инсталације опреме на локацији коју одреди наручилац.

SAN свич - 2 ком:

- o Најмање 24 физичка FC порта брзине 16 Gb/s;
- o Лиценце за употребу најмање 12 портова;
- o Лиценце за FC *zoning*;
- o Најмање 12 x 8 Gb/s SFP модула;
- o Најмање 12 LC-LC оптичких каблова дужине 5м;
- o Три године гаранције на хардвер и софтвер (која укључује право на нове верзије *firmware*);

Сервери - 2 ком:

- o 2U *rackmount form factor*
- o Два Xeon procesora Xeon 2680 v3 (12 језгара по процесору, радни такт 2.5 Ghz);
- o Најмање 24 подножја за меморију;
- o Најмање уграђено 192 GB RAM меморије;
- o RAID контролер са најмање 2 Gb *cache* и подршком за RAID 0, 1, 5, 6;
- o Уграђена најмање три 2.5” SAS диска капацитета најмање 600 GB и брзине најмање 15krpm, прошириво до осам 2,5” дискова;
- o Најмање шест PCI *Express* слотова;
- o *Dual port* 8 Gb/s FC HBA;
- o 4 x 1 GbE *network adapter*;
- o Редундантни подсистем за напајање;
- o Три године гаранције која подразумева одзив наредног радног дана (уз задржавање диск медија од стране корисника у случају њиховог квара);
- o Услуга инсталације опреме на локацији коју одреди наручилац.

VMware Essentials plus пакет или еквивалентан са функционалним лиценцама за:

- o Hypervisor за три двопроцесорска севера;

- o Централну конзолу за управљање;
- o *High availability*;
- o *On-line* миграцију виртуалних машина са *host*-а на *host*;
- o Три године подршке која укључује право на нове верзије софтвера.

***Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже**

Firewall тип 1 2 комада

Stateful firewall функционалност

- o Могућност конфигурације два *firewall* уређаја који раде у режиму високе расположивости;
- o 8 *Gigabit Ethernet* уграђених физичких интерфејса;
- o 1 *Gigabit Ethernet* интерфејс намењен за менаџмент уређаја;
- o 1 серијски –конзолни RJ45 порт;
- o Подршка IEEE 802.1Q протокола за формирање VLAN интерфејса
- o 200 виртуелних (VLAN) интерфејса;
- o Меморија: 8GB;
- o Минимални *system flash*: 8GB;
- o Могућност проширења I/O: 6 GE бакарних или 6 GE SFP интерфејса;
- o USB 2.0 портови: 2 комада;
- o Подршка за 500,000 симултаних сесија и 20.000 нових конекција по секунди;
- o Подршка имплементације VPN мрежа базираних на IPSec и SSL VPN;
- o Подршка за DES/3DES/AES алгоритама енкрипције;
- o Проток некриптованог multiprotokol реалног саобраћаја од 1 Gbps;
- o Проток 3DES/AES криптованог саобраћаја 300 Mbps;
- o Способност терминације 750 симултаних IPSec VPN тунела;
- o Способност терминације 2 SSL VPN тунела уз могућност проширења на 750;
- o Подршка X.509 дигиталних сертификата;
- o Подржан NAT, *Network Address* транслација;
- o Подржан PAT, *Port Address* транслација;
- o Конфигурисање и управљање кроз графички интерфејс и кроз интерфејс командне линије –CLI;
- o Надгледање уређаја коришћењем SNMPv3, *syslog* протокола;
- o Подржане AAA функције, RADIUS i LDAP протокол;
- o Филтрирање саобраћаја на апликативном нивоу за најчешће коришћене интернет сервисе (FTP, HTTP, SMTP, DNS, SQLNet, H.323, MGCP, SIP);
- o Подршка статичког рутирања, OSPFv2, OSPFv3, BGP *routing* протокола;

- Могућност креирања 2 виртуелна firewall-а уз могућност проширења на 20;

Напредне функционалности за контролу корисничког интернет саобраћаја у трајању од 3 године, обезбеђене лиценцом која обухвата следеће функционалности:

- Грануларна контрола која распознаје минимално 3000 апликација;
- URL филтрирање са преко 80 могућих URL категорија;
- Постојање централне базе произвођача за URL категоризацију;
- Потпуна видљивост корисничког саобраћаја укључујући IP адресе, корисничко име, оперативни систем, апликације и URL категорије;
- Подржана анализа фајлова и заштита од напредних циљаних претњи;
- Подржано праћење заражених фајлова и њихове трајекторије;
- Подржане функционалности за препознавање и спречавање напада;
- Могућност аутоматског ажурирања базе података за препознавање и спречавање напада и њену примену на уређај;
- Могућност дефинисања и креирања извештаја и прегледа на менаџмент интерфејсу;
- Могућност повезивања са активним директоријумом и дефинисања полиса на основу корисничких група;
- Могућност праћења промена у мрежи током времена;
- Могућност дефинисања специфичног саобраћаја која се упућује на анализу са напредним функционалностима;
- Редовно праћење статуса система;
- Могућност креирања упозорења о статусу система и обавештавања администратора;
- Централизовани менаџмент систем за два *firewall* уређаја базиран на виртуелном уређају.

Гарантни рок износи минимално 3 године. Уређаји морају бити покривени хардверским сервисима произвођача за време трајања гарантног рока који омогућавају замену неисправне опреме наредног радног дана у случају кvara.

Сва опрема мора бити нова и оригинална.

Firewall тип Тип 2 2 комада

- *Stateful firewall* функционалност;
- Могућност конфигурације два *firewall* уређаја који раде у режиму високе расположивости;
- 6 *Gigabit Ethernet* уграђених физичких интерфејса;
- 1 *Gigabit Ethernet* интерфејс намењен за менаџмент уређаја;
- 1 серијски –конзолни RJ45 порт;
- Подршка IEEE 802.1Q протокола за формирање VLAN интерфејса;

- o 100 виртуелних (VLAN) интерфејса;
- o Меморија: 8GB;
- o Минимални *system flash*: 8GB;
- o Проширење I/O: 6 GE бакарних или 6 GE SFP интерфејса;
- o USB 2.0 портови: 2 комада;
- o Подршка за 250,000 симултаних сесија и 15.000 нових конекција по секунди;
- o Подршка имплементације VPN мрежа базираних на IPSec и SSL VPN;
- o Подршка за DES/3DES/AES алгоритама енкрипције;
- o Проток некриптованог multiprotokol реалног саобраћаја 600Mbps;
- o Проток 3DES/AES криптованог саобраћаја 250 Mbps;
- o Способност терминације 250 симултаних IPSec VPN тунела;
- o Подршка X.509 дигиталних сертификата;
- o Подржан NAT, *Network Address* транслација;
- o Подржан PAT, *Port Address* транслација;
- o Конфигурисање и управљање кроз графички интерфејс и кроз интерфејс командне линије –CLI;
- o Надгледање уређаја коришћењем SNMPv3, *syslog* протокола;
- o Подржане AAA функције, RADIUS и LDAP протокол;
- o Филтрирање саобраћаја на апликативном нивоу за најчешће коришћене Интернет сервисе (FTP, HTTP, SMTP, DNS, SQLNet, H.323, MGCP, SIP)
- o Подршка статичког рутирања, OSPFv2, OSPFv3 *routing* протокола;
- o Могућност креирања 2 виртуелна *firewall*-а уз могућност проширења на 5;
- o Функционалност клијентског VPN приступа за 250 корисника у трајању од 3 године, обезбеђена лиценцом која обухвата подршку за РС и мобилне платформе, VPN по апликацији, IEEE 802.1x протокол и интеграцију са *cloud* сервисима за контролу корисничког *web* саобраћаја.

Напомена :

Гарантни рок износи минимално 3 године. Уређаји морају бити покривени хардверским сервисима произвођача за време трајања гарантног рока који омогућавају замену неисправне опреме наредног радног дана у случају квара.

Сва опрема мора бити нова и оригинална.

Обука за два полазника из области конфигурисања *Security* сервиса.

Услуга инсталације опреме на локацији коју одреди наручилац.

***Партија 4 – Набавка система за видео конференцију**

Перформансе и функционалност уређаја:

- Уграђени видео кодер за подршку за најмање 9 истовремених учесника у видео конференцији;
- Кодер мора да подржава H.323, SIP и H.320 (подршка за ISDN је могућа преко опционог ISDN gateway уређаја);
- Једна PTZ камера са минималним следећим параметрима: резолуција 1080 p x 60 fps, оптички зум 10 пута и дигитални зум 4 пута;
- 2 истовремена видео канала са резолуцијом од најмање 1080 p x 60 fps за сваки канал;
- Други видео канал мора да подржава дељење садржаја екрана учесника или повезивање додатних камера (у случају када се повезује више од једне додатне камере, за то је потребно да се дода опциони HDMI свич);
- Могућност повезивање додатне камере са минималним следећим параметрима: резолуција 1080 p x 30 fps, оптички зум 20 пута и монтирање на плафон;
- Могућност за повезивање најмање 3 додатне камере (преко опционог HDMI свича који се може накнадно додати);
- Подршка за следеће стандарде за видео компресију: H.263, H.263+, H.263++, H.264, H.264 *High Profile* и H.264 SVC (*Scalable Video Coding*);
- Подршка за повезивање мобилних и десктоп учесника у видео конференцији. Клијент за мобилни и десктоп учеснике мора да подржава следеће оперативне системе: *Windows, Mac, Android* и *iOS (iPad и iPhone)*. Самостални сервер за софтвер за терминирање мобилних/десктоп учесника је опциона компонента;
- Подршка за снимање видео конференције на USB меморији (*flash-y*) у MP4 формату у резолуцији од најмање 1080 p x 30 fps, и репродукцијом директно са уређаја;
- Један микрофон (угао покривана од најмање 360°) са подршком за изоловање шума од говора учесника, са могућношћу повезивања још најмање једног микрофона. Микрофон мора да има тастер за искључење звука (*»mute«*). Микрофон мора да подржава фреквенцијски опсег од 50 до 22000 Hz или шире;
- HDMI и DVI-I улазни формат најмање 1920 x 1080 p x са најмање 60 fps;
- HDMI излазни формат најмање 1920 x 1080 p x са најмање 60 fps;
- Подршка за дељење екрана учесника: H.239 (за H.323 позиве) и BFCP - *Binary Floor Control Protocol* (за SIP позиве);

Менаџмент:

- Подршка за управљање и конфигурисање преко графичког корисничког интерфејса (конфигурисање уређаја, параметара видео позива) коришћењем *Web* претраживача (подржани претраживачи *Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari*);
- Подршка за управљање и конфигурисање преко даљинског управљача;
- Конфигурисање и управљање уређаја преко *Apple iPad* апликације;

- Поддршка за интеграцију са *Microsoft Exchange* календаром;

Број и врсте интерфејса:

- Најмање 2 мрежна RJ-45 порта 10/100/1000 Base-T;
- Најмање следећи аудио/видео портови:
 - § улазни портови: 1 HDMI, 1 DVI-I и 3 додатна порта (уз коришћење опционог HDMI свича који се може накнадно додати);
 - § видео излазни портови: 2 HDMI порта;
 - § аудио улазни портови: 1 HDMI порт, 1 микрофонски RJ-11 и 1 порт 3,5 мм за аналогни извор;
 - § аудио излазни портови: 2 HDMI порта и 1 порт 3,5 мм;
- Најмање 1 USB 2.0 и 1 USB 3.0 порт;

Мрежни протоколи:

- Поддршка истовремено за IPv4 и IPv6 ;
- Поддршка за QoS: IP Precedence, IP ToS и DiffServ;
- Поддршка за DTMF тонове: H.245 i RFC2833;
- Поддршка за SNTP синхронизацију времена;
- Поддршка за следеће протоколе: 802.1Q, 802.1x, Telnet, DHCP, DNS, HTTP, HTTPS, RTP, SNTP и TCP/IP;

Безбедност:

- Уграђена енкрипција за најмање 4 учесника у видео конференцији;
- Поддршка за H.235v3 протокол за H.323 сигурност;
- Поддршка за SIP сигурност преко MD5 и AES-256 енкрипције;

Физичке особине:

- Напајање преко неизменичног напона у опсегу 100-240 VAC, 50-60Hz и максимална улазна струја 2,5A;
- Поддршка за хоризонтално и вертикално монтирање уређаја;

Гаранције и услуге:

- Техничка подршка произвођача за софтвер, директан приступ порталу произвођача где се налазе најновије верзије софтвера (patch-еви) у минималном периоду од 1 године;

***Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1” – 500 ком**

Захтев у погледу одржавања и техничке подршке

Понуђач је обавезан да наручиоцу, током трајања лиценце, обезбеди бесплатну техничку подршку која обухвата:

- Подршка од произвођача 24/7 (мејл или телефон);
- Подршка од испоручиоца, мејл или телефон, радним даном у радно време;
- Дневна и недељна освежавања база вируса и спам листа;
- Информације о новим вирусима и спамовима;
- Информације о најновијим производима;
- Нове верзије пакета који су првобитно набављени;
- Присуство обученог (сертификованог) особља понуђача, на локацији Министарства спољних послова по позиву;
- Техничка помоћ у случају грешке коју је проузроковао корисник система;
- Техничка помоћ у случају нарушавања безбедности система;
- Дневна подршка у току радног времена по потреби;
- Локација на којој се интервенише је Министарство спољних послова;

Напомена (за све партије): Понуђач је дужан да за понуђена добра за партију за коју доставља понуду, уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику, изузев дела који се односи на техничке спецификације који може бити на енглеском језику као и део који се односи на доказе назначене у делу 5. конкурсне документације, под тачком 5.2), подтачке 3) и 4).

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

4.3 Понуда са варијантама и партије

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Јавна набавка је обликована у пет партија. Свака партија ће бити предмет посебног уговарања. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више (све) партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за свих пет партија тј. за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4.4 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења.

4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.6 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде

- **Начин и услови плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Наручилац ће плаћање уговорене вредности за партије 1, 2, 3 и 4, вршити на следећи начин:

- аванс (уколико је тражен, и то највише 40% од уговорене вредности) у року од 15 дана од пријема авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Уколико се понуђач не определи за аванс, плаћање укупно уговорене вредности ће бити извршено у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Наручилац ће плаћање укупно уговорене вредности за Партију 5 извршити у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Наручилац задржава право да динамику уплате усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

- **Захтеви у погледу гарантног рока**

Добављач је дужан да за предметна добра обезбеди гарантни рок у складу са делом III конкурсне документације, Техничке спецификације.

Гаранција произвођача понуђених добара не може бити краћа од:

Партија 1: 3 године за радне станице, мониторе, лаптоп рачунаре; 2 године за штампаче и *Switch* уређаје;

Партија 2: 3 године гаранције за сервере, уређаје за масовно складиштење података и потршка за софтвера за виртуелизацију сервера;

Партија 3: 3 године за безбедносне уређаје за заштиту рачунарске мреже;

Партија 4: 12 месеци за систем за видео конференцију;

Партија 5: 12 месеци за додатне лиценце за проширење постојећег антивирус система "Symantec Endpoint Protection 12.1"

са почетком трајања од квантитативно-квалитативне примопредаје добара.

- **Захтеви у погледу рока и места испоруке**

Рок испоруке добара не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора (**важи за све партије**).

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука предметних добара и инсталација за партије за које је тражено вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду или другом месту које одреди Наручилац на територији града Београда.

- **Захтеви у погледу примопредаје**

Квантитативно-квалитативна примопредаја предметних добара биће извршена у року од три дана од дана испоруке предметних добара.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници изабраног понуђача и наручиоца.

- **Захтеви у погледу квалитета**

Предметна добра морају да испуњавају техничке и функционалне карактеристике и да у погледу квалитета задовољавају важеће стандарде у складу са описом датим у делу III конкурсне документације, Техничке спецификације.

- **Захтеви у погледу рока за решавање рекламације**

Наручилац и добављач записнички ће констатовати да ли су добра која су предмет јавне набавке испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији.

Уколико је рок за отклањање рекламације дужи од траженог понуда ће бити одбијена.

4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних добара, инсталацију добара где је тражено и све друге зависне односно пратеће трошкове, франко Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача

а) Понуђач је дужан да у понуди достави (важи за све партије)

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** која је са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити у висини од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења најмање колико је и важност понуде (у складу са роком важења понуде који понуђач даје у обрасцу понуде).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију достављену уз понуду уколико 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави ову банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Уколико понуђач учествује за више партија, може доставити једну банкарску гаранцију за све партије за које доставља понуду.

а.1) Ако понуђач доставља понуду само за Партију 5 дужан је да у понуди достави:

- **Меницу за озбиљност понуде**, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави ову меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

б) Добављач је дужан да достави (важи за партије 1, 2, 3 и 4):

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором. **(добављач доставља само ако је тражио исплату аванса).**
- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.
- **Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, у тренутку примопредаје добара, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Уколико добављач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

б.1) Добављач је дужан да достави (важи за партију 5):

- **Меницу за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року**, у тренутку примопредаје добара, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Уколико добављач не достави меницу у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручила, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

4.11 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – важи само за понуђаче који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 4.10, под б) алинеја 1) и под б.1) алинеја 1), достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у **висини од 15%** од вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем, а са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

4.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

4.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство спољних послова, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javne.nabavke@mfa.rs , са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015.. године, редни број ЈН ОТ 8/2015.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним анабавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

4.16 Критеријум за доделу уговора

За свих пет партија критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

4.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, уколико две или више понуда имају исти рок испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за решавање рекламације.

4.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.19 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштићом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за ЗЗП за јавну набавку добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈН ОТ 8/2015
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153 или 253
Број рачуна:	840-30678845-06
Број модела:	97
Позив на број:	број јавне набавке (ЈНОТ 8/2015)

4.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази:

Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази:

Законски заступник, предузетник, физичко лице: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд на чијем подручју је

седиште правног лица, Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Докази:

Правно лице: Потврде привредног суда и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Предузетник: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Физичко лице: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.**

- 4) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јане дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 5) **Услов:** Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац 6.7 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** да располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у 2014. години остварио приход у износу од најмање 75.000.000,00 динара за Партију 1, односно приход у износу од најмање 40.000.000,00 динара за Партију 2, односно приход у износу од најмање 8.000.000,00 динара за Партију 3, односно приход у износу од најмање 4.500.000,00 динара за Партију 4, односно приход у износу од најмање 1.000.000,00 динара за Партију 5.

Докази:

Правно лице: Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре.

Предузетник и физичко лице: Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

- 2) **Услов:** да располаже неопходним пословним капацитетом – да је у претходне три године (2012., 2013. и 2014.), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 90.000.000,00 динара, односно за Партију 2 у укупној вредности од најмање 60.000.000,00 динара, односно за Партију 3 у укупној вредности од најмање 12.000.000,00 динара, односно за Партију 4 у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара, односно за Партију 5 у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара

Докази: Списак референтних наручилаца односно уговора (обрасци 6.10, 6.12, 6.14, 6.16 и 6.18 у делу 6. конкурсне документације) и потврде референтних наручилаца (обрасци 6.11, 6.13, 6.15, 6.117 и 6.19 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача.

- 3) **Услов:** да располаже довољним техничким капацитетом – а) да је понуђач регистрован представник понуђене опреме у Републици Србији **или** да постоји партнерство између произвођача понуђене опреме и понуђача исте опреме са седиштем на територији Републике Србије (**за Партију 1 (за радне станице и лаптоп рачунаре), Партију 2 и Партију 3**); б) да постоји овлашћени сервис за понуђену опрему на територији Републике Србије (**за Партију 1 (за радне станице и лаптоп рачунаре и Партију 3)**); в) да понуђач има уведене следеће стандарде: ISO 9001:2008 (**за Партије 1, 2 и 3**) и ISO 27001:2005 (**за Партију 3**) .

Докази: а) Изјава понуђача (печатом оверена и потписана, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да је регистрован представник понуђене опреме на територији Републике Србије **или** изјава произвођача понуђене опреме (печатом оверена и потписана) којом потврђује свој партнерски однос са понуђачем ове опреме (**доказ доставити за Партију 1 (за радне станице и лаптоп рачунаре), Партију 2 и Партију 3**);

б) Изјава понуђача (печатом оверена и потписана, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује постојање овлашћеног сервиса понуђене опреме на територији Републике Србије. Изјава треба да садржи податке о називу, адреси, веб страни и броју телефона овлашћеног сервиса за сву понуђену опрему (**доказ доставити за Партију 1 (за радне станице и лаптоп рачунаре) и Партију 3**);

в) Фотокопија сертификата о испуњености стандарда ISO 9001:2008 (**доказ доставити за Партије 1, 2 и 3**) и ISO 27001:2005 (**доказ доставити за Партију 3**), издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача.

*Докази тражени под тачкама а) и в) могу бити на енглеском језику те за исте понуђач није у обавези да доставља оверени превод.

- 4) Услов:** да располаже довољним кадровским капацитетом – да понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Законом о раду («Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), правно дозвољеном основу, ангажовано најмање два запослена лица сертифицирована од стране произвођача понуђене опреме, сертификатом експертског нивоа (**за Партије 2 и 3**).

Докази: Изјава понуђача (попуњена, печатом оверена и потписана – образац 6.20 у делу 6. конкурсне документације) у којој за свако од запослених лица наводи име и презиме, датум заснивања радног односа и врсту радног односа (неодређено/одређено време), за свако од наведених лица копије обрасца М-За, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање и копије сертификата за инсталацију понуђене опреме (**доказ доставити за Партије 2 и 3**).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача.

*Фотокопија сертификата издатог од стране произвођача, може бити на енглеском језику те за овај доказ понуђач није у обавези да доставља оверени превод.

5.3 Допунске напомене

- Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 5.1) и 5.2), биће одбијена као неприхватљива.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе под тачком 5.1),

уколико наведу интернет страну на којој су ови докази јавно доступни.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образак 6.7, у делу 6. конкурсне документације).
- Докази о испуњености услова, могу се достављати у неоввереним копијама.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

ПОДНОСИЛАЦ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
УЛ. КНЕЗА МИЛОША БР. 24-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1, 2, 3, 4, 5 (заокружити)

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

**НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ САСТАНКА
МИНИСТАРСКОГ САВЕТА ОЕБС У ДЕЦЕМБРУ 2015. ГОДИНЕ
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК, РЕДНИ БРОЈ ЈН ОТ 5/2014**

НЕ ОТВАРАТИ!

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 1: Набавка десктоп, лаптоп рачунара, монитора, штампача и 8-портних гигабитних свичева

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЛНОТ 8/2015, за Партију 1.

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3. - структура понуђене цене

Ред.бр.	Назив предмета набавке	Набавна количина [ком.]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	ДЕСКТОП РАЧУНАРИ (радне станице) Intel Core i3-4150 3,50 GHz чипсет Intel H81 Модел: _____ Произвођач: _____	400				
2	МОНИТОРИ (21,5" ,rez. 1920 x 1080) Модел: _____ Произвођач: _____	400				
3	ЛАПТОП РАЧУНАРИ Intel i3 3Mb cache Модел: _____ Произвођач: _____	30				
4	ЛАСЕРСКИ ШТАМПАЧИ	45				

	Модел: _____ Произвођач: _____					
5	SWITCH УРЕЂАЈ Модел: _____ Произвођач: _____	100				
Укупно за редне.бр. од 1 до 5:						
Износ ПДВ-а:						

***уз сваку ставку је потребно навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.**

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 1 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ за сваки редни број од 1-5 посебно, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ за сваки редни број од 1-5 посебно, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у дну колоне 6. уписати укупну цену без ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 5;
- у дну колоне 7. уписати укупну цену са ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 5;
- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања
записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
записника о примопредаји добара – за десктоп, лаптоп рачунаре и мониторе.
(не краћи од 36 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
записника о примопредаји добара – за штампаче и свич уређаје.
(не краћи од 24 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

6.3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 2: Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 2

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3. – структура понуђене цене

Ред .бр.	Назив предмета набавке	Набавна количина [ком.]	Јединичн а цена без ПДВ [дин]	Јединичн а цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Fiber channel SAN system Модел: _____ Произвођач: _____	1				
2	SAN свич Модел: _____ Произвођач: _____	2				
3	Сервери Модел: _____ Произвођач: _____	2				
4	VMware Essentials plus пакет или еквивалентан	1				
Укупно за редне.бр. од 1 до 4:						
Износ ПДВ-а:						

***уз сваку ставку уз коју је тражено, потребно је навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.**

***Понуђена цена обухвата и испоруку и инсталацију и све остале припадајуће и зависне трошкове.**

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 2 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;

- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у дну колоне 6. уписати укупну цену без ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 4;
- у дну колоне 7. уписати укупну цену са ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 4;
- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно
 _____ (словима: _____)
 динара без ПДВ-а
 _____ (словима: _____)
 динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
 (не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
 (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања
 записника о рекламацији.
 (не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
 записника о примопредаји добара.
 (не краћи од 36 месеца од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

 место:

потпис овлашћеног лица
 понуђача
 М.П.

6.4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 3: Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЛНОТ 8/2015, за Партију 3

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3.- структура понуђене цене

Ред бр.	Назив предмета набавке	Набав на колич ина [ком.]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Firewall тип 1 Модел: _____ Произвођач: _____	2				
2	Firewall тип 2 Модел: _____ Произвођач: _____	2				
Укупно за редне.бр. од 1 до 2:						
Износ ПДВ-а:						

***уз сваку ставку је потребно навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.**

***Понуђена цена обухвата испоруку, инсталацију, обуку за два запослена из области конфигурисања Security сервиса и све остале припадајуће и зависне трошкове.**

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 3 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у дну колоне 6. уписати укупну цену без ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 2;
- у дну колоне 7. уписати укупну цену са ПДВ која се добија сабирањем појединачних укупних цена свих ставки од 1 до 2;

- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно
_____ (словима: _____)
динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____)
динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања
записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
записника о примопредаји добара.
(не краћи од 36 месеца од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 4: Набавка система за видео конференцију

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 4

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3.- структура понуђене цене

Ред бр.	Назив предмета набавке	Набавна количина [ком.]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Систем за видео конференцију Модел: _____ Произвођач: _____	1				
Износ ПДВ-а:						

*** потребно је навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме**

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 4 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно
 _____ (словима: _____)
 динара без ПДВ-а
 _____ (словима: _____)
 динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања
записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
записника о примопредаји добара.
(не краћи од 12 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача
М.П.

6.6 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 5: Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЛНОТ 8/2015, за Партију 5

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3.- структура понуђене цене

Ред .бр.	Назив предмета набавке	Набавна количин а [број лиценц и]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Додатне лиценце за „Symantec Endpoint Protection 12.1”	500				
Износ ПДВ-а:						

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 5 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Рок испоруке:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)

5) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

6) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања
записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

7) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања
записника о примопредаји добара.
(не краћи од 12 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.7 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

6.8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈНОТ 8/2015.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у _____,
ул.

_____,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

6.9 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈНОТ 8/2015.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у _____,
ул.

_____,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

6.10 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 1

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012, 2013 и 2014), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 90.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.11).

6.11 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 1

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2012, 2013 и 2014), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 1 – Набавка десктоп и лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

6.12 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 2

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012., 2013 и 2014), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 2 у укупној вредности од најмање 60.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.13).

6.13 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 2

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2012, 2013 и 2014), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

6.14 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 3

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012, 2013 и 2014), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 3 у укупној вредности од најмање 12.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.15).

6.15 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 3

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

П О Т В Р Д У

да је понуђач _____ у претходне три године (2012, 2013 и 2014), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

М.П.

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака

6.16 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 4

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012, 2013 и 2014), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 4 у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.17).

6.17 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 4

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2012, 2013 и 2014), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 4 – Набавка система за видео конференцију, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака

6.18 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 5

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2012, 2013 и 2014), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 5 у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.19).

6.19 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 5

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2012, 2013 и 2014), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, редни број ЈНОТ 8/2015, за Партију 5 – Набавка антивирус програма, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака

6.20 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА (за Партију 2)

за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈН ОТ 8/2015, за Партију 3 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера.

Овим потврђујем да имам запослена следећа лица:

име и презиме	стручна спрема	датум заснивања радног односа тј. радног ангажовања	врста радног односа (одређено/неодређено време), тј. радног ангажовања

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

*Уз ову изјаву доставити за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање.и копије сертификата издатих од стране произвођача понуђене опреме за инсталацију понуђене опреме.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.21 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА (за Партију 3)

за јавну набавку добара “Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године“, редни број ЈН ОТ 8/2015, за Партију 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже.

Овим потврђујем да имам запослена следећа лица:

име и презиме	стручна спрема	датум заснивања радног односа тј. радног ангажовања	врста радног односа (одређено/ неодређено време), тј. радног ангажовања

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

*Уз ову изјаву доставити за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање.и копије сертификата издатих од стране произвођача понуђене опреме за инсталацију понуђене опреме.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.22 ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА (све партије)

ИЗЈАВЉУЈЕМ под кривичном и материјалном одговорношћу да ћу приликом реализације Уговора

- 1) за Партију 1 - Набавка радних станица, монитора, лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева
- 2) за Партију 2 - Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера
- 3) за Партију 3 - Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже
- 4) за Партију 4 - Набавка система за видео конференцију
- 5) за Партију 5 - Набавка антивирус програма
(заокружити редни број испред партије)

чувати све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

7. МОДЕЛ УГОВОРА

**о набавци рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета
ОЕБС у децембру 2015. године ЗА ПАРТИЈУ 1 – Набавка радних
станица, монитора, лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних
свичева**

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства
спољних послова**, са седиштем у Београду, ул.
Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко
Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____,
које _____ заступа

_____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2015, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године;

- да је предмет јавне набавке обликован у пет партија: Партија 1 – Набавка десктоп и лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева; Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера; Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже; Партија 4 – Набавка система за видео конференцију и Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”;

- да је Добављач дана _____ 2015. године за Партију 1 доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: // от од // године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином радних станица, монитора, лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева за потребе Наручиоца ради организовања састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца које су саставни део овог уговора.

Техничке спецификације

Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____)
динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____)
са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од ____% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења банкарских гаранција из става 1. и става 3. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока из члана 10 став 1. Уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарске гаранције из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке

Члан 7.

Рок за испоруку добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду или другом месту на територији града Београда које одреди Наручилац.

Уговорна казна

Члан 8.

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација

Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 10.

Добављач се обавезује да за радне станице, мониторе и лаптоп рачунаре обезбеди произвођачку гаранцију у трајању од ____ месеци од дана примопредаје, а за штампаче и свич уређаје у трајању од ____ месеци од дана примопредаје.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 11.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Добављача број _____ од _____ 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

8. МОДЕЛ УГОВОРА

**о набавци рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета
ОЕБС у децембру 2015. године ЗА ПАРТИЈУ 2 – Набавка сервера,
уређаја за масовно складиштење података и софтвера за
виртуализацију сервера**

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства
спољних послова**, са седиштем у Београду, ул.
Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко
Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____,
које заступа

_____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2015, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године;

- да је предмет јавне набавке обликован у пет партија: Партија 1 – Набавка десктоп и лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева; Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера; Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже; Партија 4 – Набавка система за видео конференцију и Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”;

- да је Добављач дана _____ 2015. године за Партију 2 доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: // от од // године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера за потребе Наручиоца ради организовања састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца које су саставни део овог уговора.

Предмет набавке подразумева испоруку и услугу инсталације опреме из става 1. овог члана.

Техничке спецификације

Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____)
динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____)
са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, инсталацију и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења банкарских гаранција из става 1. и става 3. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока из члана 10 став 1. Уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарске гаранције из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке **Члан 7.**

Рок за испоруку и инсталацију добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука и инсталација добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду или на другом месту на територији града Београда које одреди Наручилац.

Уговорна казна **Члан 8.**

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација **Члан 9.**

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 10.

Гарантни рок за исправан рад предмета овог уговора је ____ месеци од дана од дана потписивања записника о примопредаји добара. Гаранција је произвођачка.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је назначен у техничкој спецификацији Наручиоца која је саставни део овог уговора.

Након отклањања грешака Додављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Додављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне и безбедносна провера

Члан 11.

Додављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Додављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Додављач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Извођач је дужан да приликом закључења уговора достави наручиоцу имена лица која су задужена за инсталацију опреме која је предмет овог уговора, ради безбедносне провере.

Саставни део уговора

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Додављача број _____ од _____ 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3: Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде).
- Прилог 4: Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

9. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године ЗА ПАРТИЈУ 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства
спољних послова**, са седиштем у Београду, ул.
Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко
Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____,
које _____ заступа
_____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:
_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2015, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године;

- да је предмет јавне набавке обликован у пет партија: Партија 1 – Набавка десктоп и лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева; Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера; Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже; Партија 4 – Набавка система за видео конференцију и Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”;

- да је Добављач дана _____ 2015. године за Партију 3 доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: // от од // године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже за потребе Наручиоца ради организовања састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца.

Набавка подразумева испоруку, услугу инсталације опреме из става 1. овог члана и обуку из области конфигурисања Security сервиса за два лица запослена код Наручиоца.

Техничке спецификације

Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____)
динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____)
са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку и инсталацију, обуку из области конфигурисања Security сервиса за два лица запослена код Наручиоца и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Додављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Додављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Додављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Додављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Додављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Додављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Додављач је дужан да продужи рок важења банкарских гаранција из става 1. и става 3. овог члана.

Додављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока из члана 10 став 1. Уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарске гаранције из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место реализације уговора

Члан 7.

Рок за реализацију овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука и инсталација добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна

Члан 8.

Ако Добављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Добављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација

Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Добављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 10.

Гарантни рок за исправан рад предмета овог уговора је ____ месеци од дана од дана потписивања записника о примопредаји добара. Гаранција је произвођачка.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је назначен у техничкој спецификацији Наручиоца која је саставни део овог уговора.

Након отклањања грешака Додављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Додављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 11.

Додављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Додављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Додављач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Извођач је дужан да приликом закључења уговора достави наручиоцу имена лица која су задужена за инсталацију опреме која је предмет овог уговора, ради безбедносне провере.

Саставни део уговора

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Додављача број _____ од _____ 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3: Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде).
- Прилог 4: Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Додатљача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

10. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године ЗА ПАРТИЈУ 4 – Набавка система за видео конференцију

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства
спољних послова**, са седиштем у Београду, ул.
Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко
Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____,
које _____ заступа

_____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор

Уводне одредбе Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2015, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године;

- да је предмет јавне набавке обликован у пет партија: Партија 1 – Набавка десктоп и лаптоп рачунара, штампача и 8-портних гигабитних свичева; Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера; Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже; Партија 4 – Набавка система за видео конференцију и Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”;

- да је Добављач дана _____ 2015. године за Партију 4 доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: // от од // године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином система за видео конференцију за потребе Наручиоца ради организовања састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца.

Набавка подразумева и испоруку опреме из става 1. овог члана.

Техничке спецификације

Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 4.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____)
динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____)
са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 9. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења банкарских гаранција из става 1. и става 3. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока из члана 10 став 1. Уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Добављач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарске гаранције из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке

Члан 7.

Рок испоруке добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна

Члан 8.

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација

Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 10.

Гарантни рок за исправан рад предмета овог уговора је ____ месеци од дана од дана потписивања записника о примопредаји добара. Гаранција је произвођачка.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Додављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Додављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 11.

Додављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Додављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Додављач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Саставни део уговора

Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Додављача број _____ од _____ 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

11. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године ЗА ПАРТИЈУ 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства
спољних послова**, са седиштем у Београду, ул.
Кнеза Милоша бр. 24-26, које заступа Вељко
Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____,
које _____ заступа

_____,
директор (у даљем тексту: Добављач)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број:
_____ које заступа
_____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈНОТ 8/2015, Набавка рачунарске опреме за потребе састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године;
- да је предмет јавне набавке обликован у пет партија: Партија 1 – Набавка десктоп, лаптоп рачунара, монитора, штампача и 8-портних гигабитних свичева; Партија 2 – Набавка сервера, уређаја за масовно складиштење података и софтвера за виртуализацију сервера; Партија 3 – Набавка безбедносног уређаја за заштиту рачунарске мреже; Партија 4 – Набавка система за видео конференцију и Партија 5 – Набавка додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1”;
- да је Добављач дана _____ 2015. године за Партију 5 доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: // от // године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином додатних лиценци за проширење постојећег антивирус система „Symantec Endpoint Protection 12.1” за потребе Наручиоца ради организовања састанка Министарског савета ОЕБС у децембру 2015. године, за период од 12 месеци од дана закључења уговора, а у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца.

Набавка подразумева, испоруку лиценци, одржавање и техничку подршку програма током периода од 12 месеци од закључења овог уговора.

Техничке спецификације, техничка подршка и ажурирање софтвера

Члан 3.

Добра из члана 2. овог уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Члан 4.

Добављач се обавезује да током трајања лиценци кје су предмет овог уговора омогући коришћење стручне техничке помоћи од стране произвођача, као и да пружи ауторизовану техничку подршку путем емаила, телефона или web-а, 24 сата седам дана недељно.

Добављач је дужан да обезбеди бесплатно ажурирање верзија програма и антивирус дефиниција током 12 месеци трајања лиценце.

Добављач се обавезује да у свему поступа у складу са техничком спецификацијом Наручиоца која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена

Члан 5.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____)
динара без ПДВ, односно _____ (словима: _____)
са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 6.

Наручилац ће плаћање укупно уговорене вредности извршити у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 10. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Добављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. овог члана.

Добављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Додављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1. и става 4. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке

Члан 8.

Рок испоруке добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Испорука подразумева омогућавање коришћења лиценци из члана 2. овог уговора са роком важења од 12 месеци од дана квантитативно-квалитативне примопредаје.

Додављач је дужан да Наручиоцу достави електронске активационе кључеве.

Испорука добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација

Члан 10.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 11.

Добављач је дужан да гарантује квалитет испоручених лиценци које су предмет овог уговора у складу са важећим прописима и стандардима произвођача. Добављач даје гаранцију у складу са техничком декларацијом производа.

Добављач је дужан да за лиценце које су предмет овог уговора обезбеди гаранцију која је произвођачка у трајању од 12 месеци, колика је и важност овог уговора.

Чување пословне тајне

Члан 12.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Добављач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Саставни део уговора

Члан 13.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1., Понуда Добављача број _____ од _____ 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3: Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Промена података

Члан 14.

Добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

Раскид уговора

Члан 15.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе
Члан 16.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 17.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна са роком важења од годину дана.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Добављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић