



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
Одељење за имовинско-правне и заједничке послове
Број: 1190-12/16
Датум: 19. март 2020. године
Београд

На основу члана 61. и 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
« УСЛУГА ДОДАТНОГ И ПРИВАТНОГ ДОБРОВОЉНОГ ЗДРАВСТВЕНОГ
ОСИГУРАЊА ЗА ВАНБОЛНИЧКО И БОЛНИЧКО ЛЕЧЕЊЕ У ИНОСТРАНСТВУ
ЗАПОСЛЕНИХ МСП-А И ЧЛАНОВА ЊИХОВИХ ПОРОДИЦА ЗА ВРЕМЕ
СЛУЖБОВАЊА У ИНОСТРАНСТВУ »**

РЕДНИ БРОЈ ЈН 12/2020

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ
(у складу са изменама од 19.03.2020.год.)

Београд, март 2020. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство спољних послова
Адреса: ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mfa.rs
ПИБ: 100184462
Матични број: 07011636
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8421

1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица за време службовања у иностранству.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор, при чему је свака партија предмет посебног уговарања.

1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особе у Министарству спољних послова, Одељењу за имовинско-правне и заједничке послове је: Јована Грујић, тел: 011/306-8934.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су услуге – Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица за време службовања у иностранству – за период од три године.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 66512210 – Услуге добровољног здравственог осигурања.

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

3.1 Услови осигурања

Понуђач је дужан да у понуди достави важеће услове осигурања који се односе на предмет јавне набавке и за које је добијено позитивно мишљење Министарства здравља.

Осигурање запослених подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом, непрекидно 24 часа.

Наручилац задржава право да изврши корекцију броја запослених и чланова њихових породица према постојећем броју.

3.2 Обавезе понуђача

Понуђач је дужан да најкасније 15 дана, након закључења уговора достави Наручиоцу одговарајуће полисе осигурања, према врстама ризика одређених у спецификацији предмета јавне набавке, које ће бити саставни део уговора.

Понуђач се обавезује да запослене и чланове њихових породица осигурава у складу са Општим условима за добровољно здравствено осигурање и Посебним условима за добровољно здравствено осигурање за време боравка осигураног лица у иностранству, а све према посебно захтеваним условима из Јавног позива за избор најповољнијег понуђача.

Осигурање се примењује и у свим случајевима службеног боравка запосленог (осигураног лица) у било којој држави ван територије државе пријема (службовања).

Понуђач је дужан да доставља кварталне извештаје о статистици штета по основу закљученог уговора, на начин како буде захтевао наручилац.

3.3 Обавезе Наручиоца

Наручилац је дужан да понуђачу пружи помоћ приликом комплетирања документације и података потребних за утврђивање настале штете.

Наручилац ће одредити лице које ће бити задужено за праћење реализације уговора, анализу и координацију и о томе обавестити понуђача.

3.4 Начин спровођења контроле и обезбеђивања

Понуђач је дужан да услуге осигурања пружа благовремено, квалитетно у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима и пословном етиком, као и важећим законским прописима из области здравственог осигурања.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца. Понуђач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

3.5 Посебне напомене

Осигурање покрива трошкове медицински оправданог третмана поремећаја здравља, које је изазвала болест или незгода, а догодио се у току периода осигурања. осигурањем је

покривено лице ако је утврђено да не болује, односно да није боловало од акутних или хроничних болести у акутној фази, у последњих 12 месеци, за које је потребно дуже или стално лечење, односно да се осигурано лице не налази у стању које би убрзо по доласку у иностранству захтевало дуже лечење, односно смештај у стационарним установама, укључујући трудноћу и друге здравствене услуге.

3.6 Осигурањем су искључени трошкови који могу да настану услед лечења следећих болести:

ХРОНИЧНА ШЕЋЕРНА БОЛЕСТ С КОМПЛИКАЦИЈАМА,
АЛЦХАЈМЕРОВА БОЛЕСТ
СТАЊЕ НАКОН КАРДИО-ВАСКУЛАРНОГ ИНЗУЛТА (ИНФАРКТА)
ФУНКЦИОНАЛНИМ ПОРЕМЕЋАЈИМА
ЦИРОЗА ЈЕТРЕ
ТУМОРИ МОЗГА С НЕУРАЛНИМ ИСПАДИМА
ХРОНИЧНА БУБРЕЖНА ИНСУФИЦИЈЕНЦИЈА (ХЕМОДИЈАЛИЗА)
МАЛИГНЕ БОЛЕСТИ СВИХ ОРГАНА
МУЛТИПЛА СКЛЕРОЗА
ОБОЛЕЊЕ МОТОРНИХ НЕУРОНА
ПАРАЛИЗА/ПАРАПЛЕГИЈА
ПАРКИНСОНОВА БОЛЕСТ
ХРОНИЧНО ОБОЛЕЊЕ ПЛУЋА
МИШИЋНА ДИСТРОФИЈА
ПРЕСЕНИЛНА ДЕМЕНЦИЈА
РЕУМАТСКИ АРТРИТИС

Напомена:

За наведене болести покривени су само трошкови који настану услед прегледа, лабораторијских и дијагностичких процедура до утврђивања болести наведених у претходно наведеним искључењима.

3.7 Посебна и општа искључења

Искључења и ограничења која се односе на предметну понуду, дефинисане су у припадајућим Општим и Посебним условима осигурања Понуђача.

Сваком осигуранику се издаје **“Картица”** која омогућава коришћење свих уговорених услуга и то:

Картица са бројем Контакт центра – заказивање свих прегледа и упута и коришћење уговорених услуга у Мрежи клиника.

Обавезно је заказивање прегледа (претходна ауторизација) путем Контакт центра.

Претходна ауторизација од стране Осигуравача ОБАВЕЗНА је у случајевима: свих уговорених услуга осим у случајевима хитних медицинских стања у којима је живот осигураника угрожен. Претходна ауторизација се врши телефоном позивањем Осигуравача или e-mailom.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

4.3 Понуда са варијантама и партије

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
Јавна набавка није обликована у партије.

4.4 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, редни број ЈН 12/2020. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења.

4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.6 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- податке о понуђачу који ће издати рачун;
- податке о рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде

• Начин и услови плаћања

Плаћање уговорене премије осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама.

Наручилац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, на текући рачун понуђача, у року од 15 до 45 дана од дана пријема фактуре.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Средства за реализацију предмета јавне набавке за 2020. годину, обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину. Обавезе које доспевају у 2021, 2022. и 2023. години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2021, 2022. и 2023. години и у складу са сагласношћу Министарства финансија број: 401-00-00506/2020-03 од 29.01.2020. године за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора.

4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Висина премије (цена услуга) и све остале вредности у понуди морају бити изражене у динарима, и треба да обухвате све трошкове походне за пружање предметне услуге, за цео период трајања уговореног осигурања.

Висина премије (цена услуга) у понуди исказује се без пореза на промет услуга неживотних осигурања ("Службени гласник РС 135/2004).

Висина премија је фиксна и не може се мењати у току трајања

Период осигурања траје три (3) године и рачуна се од дана закључења уговора о осигурању.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена (висина премије), Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача

а) Понуђач је дужан да у понуди достави

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2%, од вредности понуде, без ПДВ-а. Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише или благовремено не потпише уговор.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање док траје рок важности понуде (**у складу са роком важења понуде који понуђач даје у обрасцу понуде**) и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

б) Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене премије, без пореза, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

4.11 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

4.12 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство спољних послова, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javne.nabavke@mfa.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, редни број ЈН 12/2020.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.14 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

4.15 Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора у поступку јавне набавке услуга добровољног здравственог осигурања запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена (висина премије).

4.16 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за исплату штете.

4.17 Обавезе понуђача по члану 74. став 2.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.18 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија захтева за заштиту права истовремено се доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за јавну набавку услуга, Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, редни број ЈН 12/2020
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153 или 253
Број рачуна:	840-30678845-06
Број модела:	97
Позив на број:	број јавне набавке (ЈН 12/2020)

4.19 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази:

Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази:

Законски заступник, предузетник, физичко лице: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 4) **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Доказ:

Правно лице

Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање делатности осигурања. Позитивно мишљење Министарства здравља за организовање и спровођење додатног, паралелног и приватног добровољног здравственог осигурања, комбинације наведених врста, као и да је у достављеном мишљењу наведено да поседује услове за добровољно здравствено осигурање за време боравка осигураног лица у иностранству.

- 5) **Услов:** Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац 6.6 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Услов:** да располаже неопходним финансијским капацитетом – понуђач испуњава апсолутном апсолутном разликом између расположиве и захтеване маргине солвентности на дан 31.12.2018. године, већом од 2.000.000.000,00 динара.

Докази: Образац адекватности капитала за неживотна осигурања, стање на дан 31.12.2018. године, Образац АК-НО/РЕ

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача“.

- 2) Услов:** да располаже неопходним пословним капацитетом – да има закључене најмање 3 полисе добровољног здравственог осигурања у периоду од протеклих годину од дана објављивања позива за подношење понуда, са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана и где је по свакој полиси осигурано 1000 лица, са територијалним покрићем у Републици Србији, као и да је закључио најмање 1 полису добровољног здравственог осигурања у периоду од протеклих годину дана од дана објављивања позива за подношење понуда, са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана где је осигурано по полиси минимално 550 лица са територијалним покрићем ван Републике Србије.

Докази: Списак референтних наручилаца односно уговора (образац 6.6 у делу 6. конкурсне документације) и копије захтеваних полиса.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача“.

- 3) Услов:** да располаже довољним техничким капацитетом

а) Да поседује следеће сертификате:

- Сертификат којим понуђач доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ISO 9001 / системом управљања квалитетом.

- Сертификат којим понуђач доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ISO 27001 / системом управљања безбедношћу информација.

- Сертификат којим понуђач доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ISO 10002 / да је његово пословање усаглашено са стандардима управљања процесима поступања по приговорима корисника.

Докази: Сертификати у неовереној копији. Понуђач је дужан да у понуди достави у фотокопији важеће захтеване сертификате.

Наведени сертификати морају бити издати од стране акредитованог сертификационог тела. У случају достављања понуде од стране групе понуђача, сертификат мора да поседује овлашћени члан групе понуђача за укупне послове или део послова који сам извршава. Уколико носилац посла поседује сертификат само за део посла који он обавља, остале чланице морају поседовати сертификат за свој део посла.

б) Да има исказан коефицијент ажурности у решавању штета за 2018. годину већи од 95 %, који се утврђује на основу података које осигуравајуће куће достављају Народној банци Србије, Сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања, одељење за актуарске послове и статистику извештај – Број штета по друштвима за осигурање у 2018. години

Коефицијент ажурности израчунава се по следећој формули:

$$\text{Коефицијент ажурности} = \frac{(A+B) \times 100}{(C+D)}, \text{ где је}$$

A = број решених штета у 2018. години,

B = број одбијених и сторнираних штета у 2018. години

Ц = број пријављених штета у 2018. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2017. године,

У случају подношења понуде од стране групе понуђача за потребе пондерисања понуде узеће се у обзир заједничка ажурност групе понуђача и то тако што се износи ставки А, Б, Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = \frac{(A1+A2+ B1+B2)}{(C1+C2+ D1+D2)} \times 100, \text{ где је}$$

A1 = број решених штета у 2018. години једног члана групе

A2 = број решених штета у 2018. години другог члана групе итд.

в) Медицински позивни сервис односно (Medic Call centar), са најмање 5 лица са дипломом медицинског факултета који су доступни 24/7. Запослени МСП-а у иностранству и чланови њихових породица (дипломатско особље и други запослени) морају да имају на располагању медицински позивни центар и здравствене картице као будући корисници ове врсте здравствене заштите, нарочито имајући у виду покривеност свих контината.

Доказ : Изјава Понуђача на меморандуму

г) Позитивно мишљење Министарства здравља за организовање и спровођење додатног, паралелног и приватног добровољног здравственог осигурања, комбинације наведених врста, као и да је у достављеном мишљењу наведено да поседује услове за добровољно здравствено осигурање за време боравка осигураног лица у иностранству.

Доказ: копија захтеваног мишљења

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, услов који се односи на технички капацитет група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити и за подизвођача.

5.3 Допунске напомене

- Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 5.1) и 5.2), биће одбијена као неприхватљива.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе под тачком 5.1), уколико наведу интернет страну на којој су ови докази јавно доступни.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац 6.3, у делу б. конкурсне документације).
- Докази о испуњености услова, могу се достављати у неовереним копијама.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
УЛ. КНЕЗА МИЛОША БР. 24-26
11000 БЕОГРАД**

**ПОНУДА ЗА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**УСЛУГА ДОДАТНОГ И ПРИВАТНОГ ДОБРОВОЉНОГ ЗДРАВСТВЕНОГ
ОСИГУРАЊА ЗА ВАНБОЛНИЧКО И БОЛНИЧКО ЛЕЧЕЊЕ У
ИНОСТРАНСТВУ ЗАПОСЛЕНИХ МСП-А И ЧЛАНОВА ЊИХОВИХ
ПОРОДИЦА ЗА ВРЕМЕ СЛУЖБОВАЊА У ИНОСТРАНСТВУ**

РЕДНИ БРОЈ: ЈН 12/2020

НЕ ОТВАРАТИ!

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку за јавну набавку услуга - Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, редни број: ЈН 12/2020.

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Разврставање предузећа (заокружити категорију)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	

Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	ПИБ:
	Име особе за контакт:
	е-маил
	Број телефона
	Број телефакса

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

4) Понуђена цена:

- Осигурање обухвата запослене и чланове њихових породица у Министарству спољних послова РС са местом рада у земљи службеног упућивања и примењује

се и у свим случајевима службеног боравка у било којој држави ван територије државе пријема (службовања).

- Висина покрића: максимална осигурана сума износи 30.000 еур, а према Условима за добровољно здравствено осигурање (у прилогу).
- Географско покриће: цео свет, са изузетем Републике Србије.
- Осигурање се уговара за око 650 осигураника
- Премија, се обрачунава и исказује за период од годину дана од дана закључења уговора и укупно
- Премија се исказује без и са Порезом на промет услуга неживотног осигурања ("Службени Гласник РС" број 135/2004)

УКУПНА ОСИГУРАНА СУМА ПО ПОЛИСИ	30.000 € ЗА СВАКО ОСИГУРАНО ЛИЦЕ
--	---

Ред Бр.	Опис услуге	Ориј ент.Б рој осиг. лица	Висина премије по ос. лицу без пореза	Висина премије по ос. лицу са порезом	Укупна премија без пореза (3x4)	Укупна премија са порезом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ванболничко лечење					
	<p>Услуга обухвата:</p> <p>Прегледи лекара – Укључује трошак ординирања терапије у амбулантним условима</p> <p>Дијагностичке процедуре, лабораторијска испитивања, тестови и анализе - По медицинској индикацији и искључиво по прописаној препоруци овлашћеног лекара; <u>Висина осигуране суме до 5000 еур-а</u></p> <p>Физикална терапија На основу медицинске индикације која се спроводи у овлашћеној медицинској установи, код повређене херније дискуса, тежих облика лумбоишијагије, цервикалног синдрома и тежих прелома, уз искључење масажа <u>Висина осигуране суме до 500 еур-а; са 20% партиципације</u></p> <p>Хирушке интервенције- дневна болница, Укључујући трошкове преоперативне припреме настале од пријема до операције у периоду од 7 часова до 22 часа сваког дана у недељи. <u>Висина осигуране суме до 1000 еур-а</u></p> <p>Хитна ванболничка стоматолошка интервенција, настала услед несрећног случаја</p>	650				

Ред Бр.	Опис услуге	Ориј ент.Б рој осиг. лица	Висина премије по ос. лицу без пореза	Висина премије по ос. лицу са порезом	Укупна премија без пореза (3x4)	Укупна премија са порезом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
	<p>(незгоде). Период 48 сати од тренутка повреде, не подразумева ресторативне и ортодонске третмане.</p> <p>Вакцинација деце до 14 година, Према обавезној вакцинацији у земљи у којој се налазе осигураници на служби, или према нашем календару вакцинације (Република Србија)</p> <p>Вакцинација одраслих, По упуту овлашћеног лекара, за вакцинацију против грипа. Осигуравач ће извршити надокнаду трошкова превентивних програма вакцинација, имунопрофилакса и хемопрофилакса који су обавезни према програму имунизација становништва против одређених врста заразних болести у земљи боравишта и Републици Србији.</p>					
	СВЕГА					
2.	Болничко лечење / ДО ЛИМИТА ПОЛИСЕ					
	<p>Болнички смештај Трошкови за смештај у болници и исхрану, накнада за лекаре и медицинско особље, ординирање терапије, рану рехабилитацију и сл. <u>До 15 дана за период трајања осигурања.</u></p> <p>Дијагностичке процедуре, лабораторијска испитивања и тестови По медицинској индикацији и искључиво по препоруци овлашћеног лекара</p> <p>Хируршке интервенције Накнада за лекара хирурга, за анестезиолога, лекаре који асистирају и помоћно особље (квалификоване медицинске техничаре и друге здравствене раднике), оперативни материјал укључујући трошкове преоперативне припреме настале од пријема на болничко лечење до операције, интензивне неге и накнадног лечења (постооперативна нега до отпуштања из болнице) <u>20% партиципације, осим за хитна стања.</u></p> <p>Хитна стоматологија услед несрећног случаја (незгоде) До 48 сати од тренутка повреде. Хитан стоматолошки третман не подразумева ресторативне и ортодонске третмане. Лекови и санитарски материјал преписани за употребу у току болничког лечења Искључење: лековита и минерална вода, медицинска вина, хранљиве препарате и средства за јачање, ојективујућа средства, козметичка средства, средства за личну негу и нерегистровани</p>	650				

Ред Бр.	Опис услуге	Ориј ент.Б рој осиг. лица	Висина премије по ос. лицу без пореза	Висина премије по ос. лицу са порезом	Укупна премија без пореза (3x4)	Укупна премија са порезом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
	лекови и препарати према националном регистру лекова земље у којој се лечење спроводи.					
	Терапија за оспособљавање за живот - рехабилитација Може се користити кроз болничко и кроз ванболничко лечење <u>Лимит до 1.500 еур-а</u>					
	С В Е Г А					
3.	Трошкови лекова					
	Искључење: витамини, лековите траве, лекови за прехладу, лекови у есперименталној и истраживачкој фази, као и сви остали лекови који се могу купити без рецепта и ако их препоручи, тј. пропише овлашћени лекар, лековита и минерална вода, медицинска вина, хранљиви препарати и средства за јачање имунитета, ојекпљујућа средства, козметичка средства, средства за личну негу и нерегистровани лекови и препарати према регистру лекова земље у којој се лечење спроводи; <u>Осигурана сума до 1000 еур</u>	650				
4.	Стоматолошке услуге (само за децу до 18 година)					
	Искључење: козметички и естетски третман зуба, вештачки зуби, зубни импланти, керамичке надограде на зубним имплантима, фиксне протезе, фасете са свим припадајућим трошковима, бељење зуба и сва остала стоматолошка помагала. <u>Лимит 400 еур-а са 20% партиципације</u>	650				
5.	Здравствена заштита трудница (трудноћа и порођај)					
	<u>Услуга обухвата:</u> Прегледи лекара гинеколога, укључујући брисеве и лабораторијске анализе; Ултразвучни преглед и доплер (до 7 прегледа по трудноћи); Биохемијски скрининг и инвазивна пренатална дијагностика према медицинској индикацији; Порођај, укључујући епидуралну анестезију и царски рез уколико је медицински индикуван. <u>Осигурана сума до 3000 еур по трудноћи</u> Напомена: Осигурање покрива трошкове који се односе на покриће трудноће и порођаја, уколико је настала пре првог укључења у осигурање. Каренца се неће примењивати.	650				
6.	Трошкови спашавања					
	Подразумева покриће трошкова спашавања и хитног медицинског збрињавања.	650				

Ред Бр.	Опис услуге	Оријент.Број осиг. лица	Висина премије по ос. лицу без пореза	Висина премије по ос. лицу са порезом	Укупна премија без пореза (3x4)	Укупна премија са порезом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
	<u>Лимит по случају 4000 еур-а.</u> Преко наведеног лимита, учешће осигураника у трошковима је 50%, износа који прелази лимит.					
7.	Трошкови транспорта					
	Трошкови транспорта из земље службовања у земљу боравишта , односно организација и покриће додатних трошкова медицински неопходних и од стране овлашћеног лекара прописаног превоза из иностранства до осигураниковог места боравишта <u>Осигурана сума до 5.000 еур.</u>	650				
8.	Трошкови репатријације					
	Трошкови репатријације посмртних остатака Организација и покриће трошкова транспорта осигураникових посмртних остатака у земљу боравишта. <u>Осигурана сума до 8.000 еур-а.</u>	650				
УКУПНО			1+2+3+4+5+6+7+8			

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава висину премије по осигураном лицу и укупну премију, без пореза и са порезом на додату вредност (ПДВ), за годину дана ("Службени Гласник РС" број 135/2004)

Укупна премија без ПДВ-а _____ за период од три године.

Начин и услови плаћања: у једнаким месечним ратама

Време – рок исплате штете __ дана (не може бити дужи од 14 дана).

4) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга “ Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству“, редни број ЈН 12/2020.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____.

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.5 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

за јавну набавку услуга “ Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству“, редни број ЈН 12/2020.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____.

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да ми није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.6 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Приказати најмање 3 полисе добровољног здравственог осигурања у периоду од протеклих годину дана од дана објављивања позива, где је осигурано по свакој полиси минимално 1.000 лица са територијалним покрићем у Републици Србији, као и да је закључена најмање 1 полиса добровољног здравственог осигурања у периоду од протеклих годину дана од дана објављивања позива за подношење понуда за минимално 550 лица са територијалним покрићем ван Републике Србије.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Број полисе	Број осигураних лица Са територијалним покрићем у РС
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Број полисе	Број осигураних лица Ван територије РС
1.			
2.			
3.			

Укупан број осигураних лица (најмање 3 полисе) са територијалним покрићем у Републици Србији	
Укупан број осигураних лица (најмање 1 полиса) са територијалним покрићем ван Републике Србије	

датум:

место:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз овај образац је потребно доставити копије и копије наведених полиса.

6.7 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОДЕЛИ МИНИМАЛНОГ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ПРЕВЕНТИВЕ

У отвореном поступку јавне набавке, Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству број набавке 12/2020, понуђач

даје следећу

ИЗЈАВУ

Уколико наша понуда у поступку јавне набавке услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, буде изабрана као најповољнија, у току сваке године осигурања Наручиоцу – Уговарачу осигурања, ћемо одобрити средства превентиве у минималном износу од _____ динара која ће користити осигурана лица по овом Уговору, а на име превентивних прегледа у земљи, које ће организовати Осигуравач.

Датум _____ године

ПОНУЂАЧ (НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

(потпис овлашћеног лица)

6.8 ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке, током важења и реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене супротно прописима којима се уређује заштита података о личности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Потпис овлашћеног лица

7. МОДЕЛ УГОВОРА

о услугама додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, које по овлашћењу министра спољних послова број: 920-1/12 од 03.07.2017.год, заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Осигураник)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Осигуравач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор
и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак за јавну набавку услуга, редни број ЈН 12/2020, Услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко

и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству;

- да је Осигуравач дана _____ 2020. године доставио понуду број _____ од _____ 2020. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Осигураник уз примену критеријума најнижа понуђена цена (премија) донео Одлуку о додели уговора број: ____-////16 од ////////////// године, којом је понуду Осигуравача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга додатног и приватног добровољног здравственог осигурања за ванболничко и болничко лечење у иностранству запослених МСП-а и чланова њихових породица, за време службовања у иностранству, у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2020. године за 650 осигураних лица.

Услуга из става 1. овог члана обухвата све случајеве и осигуране суме које су наведене у Обрасцу понуде са структуром цене, Посебне напомене, ограничења и искључења које су саставни део Техничке спецификације конкурсне документације као и све трошкове неопходне за пружање предметне услуге.

Осигурање запослених подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа. Осигурање обухвата запослене и чланове њихових породица у Министарству спољних послова РС са местом рада у земљи службеног упућивања и примењује се и у свим случајевима службеног боравка у било којој држави ван територије државе пријема (службовања).

Наручилац задржава право да изврши корекцију броја осигураних лица (запослених и чланова њихових породица) према постојећем броју за све време важења уговора.

Премија осигурања

Члан 3.

Укупна вредност премије на услуге из члана 2. Уговора износи _____ динара на годишњем нивоу, без обрачунатог пореза на премије неживотних осигурања.

Укупна вредност премије на услуге из члана 2. Уговора износи _____ динара на период од три године, без обрачунатог пореза на премије неживотних осигурања.

Премија обухвата све трошкове неопходне за пружање предметне услуге, за цео период трајања уговореног осигурања.

Укупна вредност премије може да се усклађује са променом броја запослених и чланова њихових породица, а све према условима и премијским стопама које су коришћене приликом сачињавања Понуде бројод 2020. године.

Ажурирање и достављање података о промени броја запослених и чланова њихових породица Осигуравачу доставља Одељење за персоналне и правне послове Осигураника.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 4.

Плаћање уговорене премије осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама.

Осигуравач ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, на текући рачун понуђача, у року од 15 до 45 дана од дана пријема фактуре.

Осигуравач задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Средства за реализацију предмета уговора за 2020. годину, обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину. Обавезе које доспевају у 2021, 2022. и 2023. години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2021, 2022. и 2023. години и у складу са сагласношћу Министарства финансија број: 401-00-00506/2020-03 од 29.01.2020. године за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

Обавезе осигураника

Члан 5.

Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика, као и да пружи помоћ приликом комплетирања документације и података потребних за утврђивање настале штете.

Осигураник ће одредити лице које ће бити задужено за праћење реализације уговора, анализу и координацију и о томе обавестити Осигуравача.

Обавезе осигуравача

Члан 6.

Осигуравач је дужан да најкасније у року од 15 дана, након закључења уговора достави Осигуранику одговарајуће полисе осигурања, према врстама ризика, односно уговореним осигурањима, које ће бити саставни део уговора.

Осигуравач се обавезује да запослене и чланове њихових породица осигурава у складу са Општим условима за добровољно здравствено осигурање и Посебним условима за добровољно здравствено осигурање за време боравка осигураног лица у иностранству, а све према посебно захтеваним условима из Јавног позива за избор најповољнијег понуђача.

Осигурање се примењује и у свим случајевима службеног боравка у било којој држави ван територије државе пријема (службовања).

Осигуравач је дужан да доставља кварталне извештаје о статистици штета по основу закљученог уговора, на начин како буде захтевао наручилац.

Рок исплате штете

Члан 7.

Рок исплате штете је ___ дана од дана пријема комплетне документације. (не може бити дужи од 14 дана).

У случају достављања непотпуне документације, Осигуравач је дужан да најкасније у року од пет дана од дана подношења захтева, писаним путем обавести Осигураника односно осигурано лице о документима која недостају.

Осигуравач је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана закључења овог уговора, достави списак обавезне документације која је неопходна за реализацију исплате штете.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 8.

Осигуравач је у тренутку закључења Уговора, предао Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене премије која траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Осигураник је задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Осигуравач не испуњава уговорне обавезе

Услови осигурања Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да општи и посебни услови осигурања, достављени уз понуду Осигуравача, чине саставни део овог уговора.

Период осигурања Члан 9.

Период осигурања траје три (3) године и рачуна се од дана закључења овог уговора.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета Члан 10.

Осигуравач је дужан да услуге осигурања пружа благовремено, квалитетно у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима и пословном етиком, као и важећим законским прописима из области здравственог осигурања.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника Осигуравача и Осигураника. Осигуравач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке, у супротном Осигураник задржава право да раскине уговор.

Реализација уговора Члан 11.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза је _____, телефон број: _____ (попуњава Осигуравач)

Чување пословне тајне и заштита података Осигураника Члан 12.

Осигуравач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

Осигуравач је упознат са чињеницом да су поједини подаци о запосленима у Дипломатско конзуларним представништвима Републике Србије (дипломатско ослобље и други запослени) под ознаком „поверљиво“ те се у складу са тим мора и поступати.

Изјава о чувању поверљивих података Осигураника је саставни део Уговора.

Промена података

Члан 13.

Осигуравач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писано обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Саставни део уговора

Члан 14.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1, Понуда Осигуравача број _____ од _____ 2020. године, заведена код Осигураника под бројем //////////////// од //////////////// године;
- Прилог 2, Услови осигурања;
- Прилог 3, Полисе;
- Прилог 4, Изјава о додели минималног износа средстава превентиве;
- Прилог 5, Изјава о чувању поверљивих података;
- Прилог 6, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде).

Заложно право

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Измене током трајања уговора

Члан 16.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке или продужити рок за реализацију радова, уколико за то постоје оправдани разлози.

Раскид уговора

Члан 17.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 18.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 19.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и траје три године од дана ступања на снагу.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Осигуравача

за Осигураника

, директор

Вељко Одаловић, генерални секретар